



AVVISO

Candidature per selezione di n.3 ADDETTI CALL CENTER SEGNALAZIONE GUASTI per l'area tecnica e gestionale

Umbra Acque S.p.A. ricerca **N.3 addetti al call center segnalazione guasti** da inserire all'interno della struttura *Gestione Operativa* della società.

La ricerca è rivolta ai candidati di entrambi i sessi (Legge 903/77 e Legge 125/91).

Compiti principali:

All'interno di una organizzazione aziendale con Sistemi certificati e dotata di un Modello di Organizzazione e Gestione ai sensi del D.Lgs. 231/2001, la figura si occuperà prevalentemente di:

- garantire il corretto svolgimento delle attività inerenti il primo contatto telefonico con il cliente e curare la qualità della relazione con l'interlocutore per le segnalazioni relative a reti idriche e fognarie ed impianti gestiti;
- ricevere le diverse segnalazioni telefoniche, fornendo la dovuta assistenza ai clienti, acquisire le informazioni utili alla descrizione dell'anomalia lamentata, al fine di comprenderla, classificarla e registrarla nei sistemi informatici dedicati;
- in assenza di chiamate, ricevere, raccogliere ed inserire nei sistemi informativi aziendali dedicati le segnalazioni provenienti da diversi rimanenti canali (documentale, file, ecc.).

Requisiti minimi:

- diploma di istruzione secondaria (triennale o quinquennale);
- conoscenza del pacchetto Office;
- conoscenza del sistema gestionale SAP;
- patente di guida di categoria B;
- buona conoscenza della lingua italiana.

il possesso dei requisiti minimi costituisce condizione per l'ammissione all'iter selettivo.

Titoli preferenziali:

Costituiranno titolo preferenziale:

- condizione di invalidità in base a Legge 12/03/1999 n.68
- età inferiore a 30 anni;
- conoscenza lingua inglese;
- esperienza in attività di contatto con la clientela;
- conoscenza approfondita del sistema gestionale SAP.

Capacità e attitudini individuali

- forte attenzione al cliente
- capacità di ascolto e di analisi
- autonomia e capacità di problem solving
- capacità di lavorare in team
- accuratezza e affidabilità nella esecuzione
- flessibilità e propensione al miglioramento



AVVISO

Candidature per selezione di n.3 ADDETTI CALL CENTER SEGNALAZIONE GUASTI per l'area tecnica e gestionale

- orientamento al risultato

Dichiarazione conflitto d'interesse

All'avvio della fase di selezione, ai candidati è richiesta autocertificazione circa la sussistenza di potenziali conflitti di interesse, in base al vigente regolamento per il reclutamento e selezione del personale, approvato dal Consiglio di Amministrazione della società nella seduta del 31/07/2019 e consultabile nel portale web della società (www.umbraacque.com) nella sezione *Umbra Acque trasparente/Altri contenuti-dati ulteriori-Selezione del Personale/Criteri e modalità*.

La sussistenza di potenziali conflitti di interesse può rappresentare – nei casi espressamente indicati nel suddetto regolamento – vincolo ostativo per il proseguimento dell'iter selettivo.

Qualifica: Impiegato

Contratto: SETTORE GAS-ACQUA

Contratto iniziale, inquadramento: il contratto proposto è a Tempo Determinato per 12 mesi, con successiva possibilità di stabilizzazione; il livello di inquadramento iniziale è il 2°

Sede di Lavoro: Perugia

Entro il 22/03/2021 incluso, i candidati dovranno:

1. inserire la candidatura, con allegato curriculum vitae, sul sito aziendale www.umbraacque.com, alla sezione "Lavora con noi";
2. dare comunicazione di conferma dell'avvenuto inserimento all'indirizzo mail: recruiting@umbraacque.com e trasmettere Curriculum vitae e autocertificazione di possesso dei requisiti minimi previsti nel presente avviso, debitamente firmata, allegando copia di un documento d'identità in corso di validità.

il mancato inserimento della candidatura nel sito web aziendale con allegato curriculum vitae e/o la mancata comunicazione di conferma e/o il mancato invio della autocertificazione di possesso dei requisiti minimi nei termini dell'avviso, saranno motivo di esclusione dalla selezione.

In caso di problemi tecnici nella procedura di caricamento del proprio cv, sarà possibile avere supporto scrivendo una mail all'indirizzo cvhelp@umbraacque.com.

Le prove, **che si svolgeranno a partire dal mese di aprile 2021**, consisteranno in:

- a) **questionario tecnico on line**; abilitante, in caso di esito positivo, a successive prove;
- b) **colloquio tecnico**;
- c) **colloquio di valutazione delle soft skill**.

L'elenco dei candidati ammessi, date e modalità di svolgimento delle prove saranno pubblicati sul sito aziendale www.umbraacque.com nella sezione "Avvisi e Selezioni" in *home page*, entro il **31/03/2021**.

Al termine della selezione la graduatoria finale con relativi punteggi sarà pubblicata sul sito aziendale.