

**SERVIZIO DI SOSTITUZIONE DI CONTATORI**  
**DELLE UTENZE IDRICHE**

**CAPITOLATO TECNICO NORMATIVO**

## **ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il presente Capitolato ha come oggetto il servizio di sostituzione di contatori idrici all'interno di nicchie e/o di appositi vani predisposti nel punto di consegna all'utenza nei 38 Comuni gestiti da Umbra Acque S.p.A.

Il Contratto di servizio dovrà comprendere quanto segue:

- ritiro presso i magazzini di Umbra Acque S.p.A. dei nuovi contatori idrici;
- smontaggio dei vecchi contatori idrici e installazione dei nuovi contatori;
- riconsegna presso i magazzini di Umbra Acque S.p.A. dei vecchi contatori smontati.

Laddove necessario l'attività di sostituzione del contatore dovrà prevedere anche la sostituzione di eventuali valvole o saracinesche guaste poste a monte del contatore.

L'importo stimato dell'appalto, IVA esclusa, è fissato in €uro 800.000,00 (€uro ottocentomila/00), gli oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso sono stati valutati pari ad €uro 19.000,00 (€uro diciannovemila/00).

Il costo della manodopera è stimato considerando l'impiego minimo di 5 squadre operative da 2 persone ciascuna ed è quantificato in €uro 548.000,00 (€uro cinquecentoquarantottomila/00).

## **ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO**

La durata presunta dell'Appalto è stimata in 12 (dodici) mesi naturali e consecutivi a decorrere dalla data di stipula del Contratto.

Si precisa altresì che il Contratto si intenderà scaduto e privo di effetto una volta raggiunto l'importo stimato di appalto pari ad €uro 800.000,00 (€uro ottocentomila/00), da intendersi quale massimale di spesa, indipendentemente dal ribasso offerto in sede di gara.

## **ART. 3 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, secondo quanto previsto dall'art. 95, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, nonché dalle disposizioni contenute nel presente Capitolato, in base ai criteri e modalità di valutazione specificati nella lettera di invito.

## **OFFERTA ECONOMICA: 40 punti**

- Ribasso offerto su elenco prezzi di seguito riportato: 40 punti

## **OFFERTA TECNICA: 60 punti**

- Automezzi ecologici: 25 punti
- Ulteriore personale impiegato: 20 punti
- Certificazioni: 15 punti

## **OFFERTA ECONOMICA - RIBASSO OFFERTO**

Il concorrente dovrà offrire un ribasso unico percentuale sulle prestazioni, le cui voci di prezzo sono indicate nell'Elenco Prezzi Unitari di seguito riportato:

<b>Tabella 1</b>		
<b>Cod.</b>	<b>Attività</b>	<b>Prezzo a base d'asta (€/sostituzione)</b>
A.1	Sostituzione tipo A: sostituzione del contatore con altro di uguale diametro e/o tipo (da DN 15 a DN 40).	€ 51,00
A.2	Sostituzione tipo B: sostituzione del contatore con altro di uguale diametro e tipo (da DN 15 a DN 40) e delle saracinesche (valvole) di entrata (a monte).	€ 77,00

## **OFFERTA TECNICA**

### **AUTOMEZZI ECOLOGICI (punti max assegnabili 25)**

Per il calcolo del punteggio relativo agli automezzi ecologici, l'Appaltatore dovrà compilare la tabella del "Modello Offerta Tecnica", indicando la percentuale di automezzi ecologici che si intende impiegare per tutta la durata del Contratto. L'Appaltatore, in questo caso, ai fini dell'affidamento dovrà inviare l'elenco di tutti gli automezzi utilizzati con specifica indicazione di quelli ecologici, inviando copia dei libretti.

Il punteggio assegnato sarà il seguente:

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO ASSEGNATO</b>
25% degli automezzi con standard di emissione "Euro VI" e/o alimentazioni ecologiche (veicoli elettrici, ibridi, GPL, metano)	10

50% degli automezzi con standard di emissione "Euro VI" e/o alimentazioni ecologiche (veicoli elettrici, ibridi, GPL, metano)	15
75% degli automezzi con standard di emissione "Euro VI" e/o alimentazioni ecologiche (veicoli elettrici, ibridi, GPL, metano)	20
100% degli automezzi con standard di emissione "Euro VI" e/o alimentazioni ecologiche (veicoli elettrici, ibridi, GPL, metano)	25

**ULTERIORE PERSONALE IMPIEGATO (punti massimi assegnabili 20)**

Per il calcolo del punteggio relativo alla disponibilità del personale in dotazione, l'Appaltatore dovrà compilare la tabella del "Modello Offerta Tecnica", indicando uno dei valori (A, B o C) che rappresenta il numero di squadre operative (formate da 2 persone), oltre la disponibilità minima (definita all'art. 8), che verrà utilizzato per tutta la durata del Contratto. L'Appaltatore, in questo caso, ai fini dell'affidamento dovrà inviare l'elenco delle squadre operative e la relativa composizione.

Il punteggio assegnato sarà il seguente:

A	B	C
Almeno una squadra operativa	Almeno due squadre operative	Almeno tre squadre operative
10	15	20

**CERTIFICAZIONI (punti massimi assegnabili 15 su 100)**

Per il calcolo del punteggio relativo alle certificazioni, l'Appaltatore dovrà compilare la tabella del "Modello Offerta Tecnica", indicando il possesso del criterio (SI/NO).

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
ISO 14001	6
OHSAS 18001	9

Ai fini del possesso del suddetto criterio tecnico, si specifica che le certificazioni ISO 14001 e OHSAS 18001 dovranno essere possedute in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta economica.

Al Concorrente che avrà indicato "SI" sarà attribuito il punteggio riportato nella sopra indicata tabella.

Al Concorrente che avrà indicato "NO" o non avrà indicato alcuna opzione aggiuntiva tra gli automezzi o ulteriore personale sarà attribuito un punteggio pari a zero.

#### PUNTEGGIO COMPLESSIVO

La Commissione procederà a sommare per ciascun concorrente i punteggi attribuiti nell'offerta tecnica nonché i punteggi assegnati con riferimento all'offerta economica, individuando un punteggio complessivo. Sulla base dei punteggi complessivi procederà, poi, alla formazione di una graduatoria finale, in ordine decrescente, dei concorrenti pervenendo all'individuazione dell'offerta con il punteggio complessivo più alto.

Nell'eventualità di pari merito nella graduatoria di gara tra offerte presentate da più concorrenti, la posizione migliore nella graduatoria sarà assegnata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio economico migliore.

#### **ART. 4 - CORRISPETTIVI DEL CONTRATTO**

All'Appaltatore saranno corrisposti, per i servizi regolarmente svolti e accettati dalla Committente, i compensi così come quotati e ribassati nel modello di offerta economica presentato in fase di gara. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati tenendo conto di tutto quanto occorre per l'esecuzione delle attività, in conformità alle prescrizioni del presente Capitolato Tecnico Normativo, e sono comprensivi delle quote per spese generali d'impresa ed utili, nonché di tutti gli oneri relativi alle attrezzature generali ed all'organizzazione dell'Appaltatore nonché di tutte le misure atte a garantire la sicurezza dei lavoratori. Tutti i prezzi indistintamente si intendono accettati dall'Appaltatore a suo rischio e sono pertanto fissi, invariabili ed indipendenti da qualsiasi eventualità.

La quota parte di spese generali compresa nelle voci unitarie dell'Elenco Prezzi, e perciò a carico dell'Appaltatore, comprende le spese per trasporto di qualsiasi materiale o mezzo d'opera, oltre alle spese per attrezzi e opere provvisori.

Le attività verranno contabilizzate mensilmente.

## **ART. 5 - MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO**

L'Appaltatore emetterà al termine di ogni mese fattura relativa ai servizi eseguiti nel mese di riferimento.

Il pagamento della fornitura sarà effettuato a novanta (90) giorni fine mese data fattura.

La fattura dovrà essere emessa intestata ad Umbra Acque S.p.A. e compilata in conformità alle norme del DPR 633/1972 e ss.mm.ii., con i riferimenti al codice fiscale e alla partita IVA, ai beni e servizi acquistati e l'aliquota IVA come per legge.

Il pagamento avverrà previo accertamento della regolarità previdenziale della Ditta.

I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario su un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva acceso presso Banche o Poste Italiane S.p.A.. A questo proposito, l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi del conto corrente di cui sopra nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

L'appaltatore deve impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in relazione al presente appalto.

Il codice C.I.G. il codice CUP (se esistente), il numero di Ordine d'acquisto e il numero DDT relativi alla fornitura di che trattasi, i cui estremi saranno comunicati dalla stazione appaltante, dovranno essere riportati obbligatoriamente in tutte le fatture emesse dal fornitore in relazione al presente appalto.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Il pagamento verrà effettuato previo accertamento della regolarità delle prestazioni eseguite.

L'accertamento deve concludersi entro 30 giorni dalla conclusione delle prestazioni.

### **Fatturazione elettronica**

Dal 1 gennaio 2019 Umbra Acque S.p.A. rientra tra i soggetti obbligati all'applicazione della cd. Fatturazione elettronica per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizio tra soggetti residenti o stabiliti nel territorio dello Stato italiano. Tutte le fatture emesse dovranno essere trasmesse in formato elettronico, tramite piattaforma SDI, al seguente codice univoco ufficio: 0000000.

## **Split payment**

Dal 1 gennaio 2018 Umbra Acque S.p.A. rientra tra i soggetti obbligati all'applicazione del cd. Split Payment per cui le fatture dovranno riportare la seguente annotazione:

“Scissione dei pagamenti – Art.17-ter D.P.R. 633/1972”. Umbra Acque S.p.A. provvederà a pagare la fattura al netto dell'IVA con le modalità contrattuali concordate e a versare l'importo dell'IVA esposta in fattura direttamente all'Erario.

## **ART. 6 - MATERIALI DI FORNITURA DELLA COMMITTENZA**

La Committente fornirà all'Appaltatore beni, materiali o apparecchiature destinati allo svolgimento degli interventi contrattuali, senza che per questo l'Appaltatore possa pretendere alcunché oltre il pagamento della posa in opera. In tali circostanze l'Appaltatore si obbliga all'immagazzinamento, alla custodia dei suddetti beni, materiali o apparecchiature e a destinarli esclusivamente all'uso previsto nel Contratto, restandone, in ogni caso responsabile, in qualità di depositario.

I beni, materiali e apparecchiature che saranno forniti dalla Committente saranno i seguenti:

- contatori idrici;
- chiavi bollatrici e relativi sigilli;
- rubinetti di chiusura.

Per i beni, materiali e apparecchiature forniti dalla Committente, l'Appaltatore dovrà garantire il prelievo, trasporto, eventuale ricovero e ritrasporto in magazzino.

Previa emissione di appositi buoni da parte della Committente, tutti i beni, materiali e apparecchiature forniti dalla Committente dovranno essere prelevati a cura dell'Appaltatore dai magazzini della Committente.

L'Appaltatore, all'atto della presa in consegna dei materiali e delle apparecchiature fornite dalla Committente, è tenuto a verificarne il perfetto stato, segnalando immediatamente alla Committente eventuali difetti riscontrati, assumendosi, da quel momento, la responsabilità per tutti i difetti che fossero constatati successivamente.

Il carico, trasporto, scarico ed in genere tutte le manovre sui materiali dovranno essere eseguite con la massima cura, in modo da evitare rotture, incrinature o danni di altro genere.

Tutti i beni, i materiali e apparecchiature forniti dalla Committente dovranno essere posti in opera così come sono stati ricevuti, vale a dire senza alcuna manomissione o trasformazione, a meno di diverse disposizioni della Committente.

Eventuali ritardi nella consegna dei materiali di fornitura della Committente non daranno diritto

all'Appaltatore a richiedere compensi diversi da quelli previsti nel Contratto.

L'Appaltatore è tenuto a restituire i beni, materiali e apparecchiature ricevuti dalla Committente e non utilizzati in condizioni di perfetta efficienza, al termine dell'esecuzione del Contratto restando, comunque, a suo carico eventuali spese ed oneri che egli dovesse sostenere per ottemperare a tale prescrizione.

Delle operazioni di consegna e di restituzione dei beni, materiali e apparecchiature di cui al presente articolo, saranno redatti appositi verbali.

## **ART. 7 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

### **Attività da svolgere**

L'Appaltatore eseguirà gli interventi previsti dagli Ordinativi di Lavoro emessi dalla Committente.

La Committente fornirà esclusivamente i contatori idrici, le chiavi bollatrici e i relativi sigilli e i rubinetti di chiusura; tutto il materiale accessorio necessario alle operazioni di sostituzione (es. guarnizioni, ...) sarà a carico dell'Appaltatore.

È a carico dell'Appaltatore anche tutta l'attrezzatura (es. congelatubi, strumenti da idraulico del tipo leggero (cacciaviti, pinze, giratubi), ...) necessaria alle operazioni di sostituzione dei contatori e degli eventuali rubinetti di chiusura.

All'Appaltatore sarà richiesto il servizio di prelievo dei contatori dai magazzini della Committente, la cura e custodia presso i propri magazzini ed il successivo trasporto in situ per la sostituzione, tutto compensato dal prezzo appositamente previsto.

La sostituzione di un contatore di qualsiasi diametro presso un punto presa già predisposto, comprende la ricerca e l'individuazione del punto in cui posare il contatore, l'eventuale accesso all'interno degli stabili, l'apertura e la richiusura degli sportelli dei vani di alloggiamento la manovra della presa stradale (solo nel caso in cui non sia necessario lo scavo) e/o il congelamento del tubo portatore, lo smontaggio di barilotti ciechi, manicotti e tappi e tutti i materiali necessari per raccordare correttamente senza perdite tutti i pezzi che compongono il gruppo di misura.

Nell'operazione è compresa anche la bollatura della posa del contatore, la registrazione su tablet delle operazioni eseguite e tutte le lavorazioni necessarie per dare il servizio compiuto a regola d'arte, ripulendo i luoghi di lavoro asciugandoli da eventuali fuoriuscite di acqua e ripristinando lo stato dei luoghi così come trovato.

La ditta appaltatrice dovrà informare gli utenti delle attività di sostituzione contatori con le

seguenti modalità:

- affiggere nelle zone di volta in volta interessate, con debito anticipo rispetto alla data di esecuzione degli interventi, volantini di preavviso;
- prima dell'intervento citofonare avvisando gli utenti dell'esecuzione dell'intervento che comporterà l'interruzione idrica per qualche minuto.

Oltre alla sostituzione del contatore, il personale dell'Appaltatore dovrà provvedere ad accertare e segnalare ad Umbra acque S.p.A.:

- eventuali irregolarità di allacciamento e/o manomissioni dell'allacciamento;
- eventuali perdite riscontrate, che devono essere segnalate anche all'utente stesso.

Il servizio di sostituzione contatori dovrà essere espletato nei giorni feriali (dal lunedì al venerdì) in orario compreso tra le ore 8.00 e le ore 20.00, l'eventuale esecuzione straordinaria degli interventi nella giornata di sabato sarà condivisa in fase di espletamento del contratto.

Al fine di consentire una migliore organizzazione del lavoro, si precisa che tutti gli ordini di sostituzione dei contatori assegnati alle squadre operative dell'Appaltatore saranno relativi ad un'unica area territoriale.

In relazione alle diverse tipologie di intervento previste, l'attività da svolgere è sinteticamente la seguente:

- **sostituzione tipo A: sostituzione del contatore con altro di uguale diametro e/o tipo (da DN 15 a DN 40) e/o tipo.**

Prelievo del nuovo contatore presso uno dei magazzini di Umbra Acque S.p.A. - blocco del flusso con manovra della saracinesca (valvola) d'ingresso (a monte) del contatore - rimozione del vecchio contatore e installazione del nuovo contatore con utilizzo dei pezzi speciali esistenti (codoli) - verifica della tenuta idraulica del nuovo contatore - piombatura tra il contatore e la saracinesca (valvola) d'ingresso - rendicontare l'attività svolta attraverso il flusso informatico della Committenza - riconsegna del contatore rimosso presso i magazzini di Umbra Acque S.p.A.

Sono inoltre dovute e comprese tutte le prestazioni e le forniture necessarie per adattare il nuovo contatore, in relazione alle modifiche degli ingombri.

- **sostituzione tipo B: sostituzione del contatore con altro di uguale diametro e/o tipo (da DN 15 a DN 40) e/o tipo e delle saracinesche (valvole) di entrata (a monte).**

Prelievo del nuovo contatore presso uno dei magazzini di Umbra Acque S.p.A. - blocco del flusso con utilizzo apparato congela tubi e/o manovra presa stradale - rimozione del vecchio contatore e della saracinesche (valvole) di entrata (a monte) del contatore - installazione del nuovo contatore e fornitura in opera delle nuove saracinesche (valvole) in ingresso (a monte) - verifica della tenuta idraulica del nuovo contatore e delle valvole sostituite - piombatura tra il contatore e la saracinesca (valvola) d'ingresso - rendicontare l'attività svolta attraverso il flusso informatico della Committenza - riconsegna del contatore rimosso presso i magazzini di Umbra Acque S.p.A.

Sono inoltre dovute e comprese tutte le prestazioni e le forniture necessarie per adattare il nuovo contatore, in relazione alle modifiche degli ingombri.

Per tutta la durata stimata dell'appalto si richiede un numero minimo di 15.000 interventi annui, ovvero 1.250 interventi/mese, di sostituzione contatori così ripartiti:

- 80% interventi "sostituzioni tipo A";
- 20% interventi "sostituzioni tipo B".

Si precisa che il nr. di interventi è minimo e pertanto può essere anche aumentato in relazione anche alle squadre impiegate. Si segnala inoltre che, in relazione agli interventi previsti, la percentuale di utenze accessibili è di circa il 50%.

In caso di mancato rispetto del numero minimo di contatori da sostituire per mese potranno essere applicate le penali definite al successivo art. 15.

### **Gestione informatica del flusso di lavoro**

La Committente si avvale del sistema SAP per la gestione e la rendicontazione della propria operatività.

La Committente fornirà all'Appaltatore un tablet per ogni squadra operativa per permettere di interfacciarsi attraverso il medesimo sistema informatico sia per il ricevimento degli Ordinatori di Lavoro (OdL) sia per la registrazione delle operazioni eseguite.

La procedura a cui si deve uniformare l'Appaltatore prevede quanto segue:

1. l'Appaltatore riceverà all'inizio dell'appalto un elenco di interventi previsti di sostituzione dei contatori all'inizio dell'appalto; tale elenco potrà essere aggiornato periodicamente da

- parte della Committente;
2. l'Appaltatore comunicherà alla Committente ogni mercoledì l'elenco degli interventi previsti di sostituzione dei contatori per la settimana seguente;
  3. successivamente l'invio di tale elenco, la Committente avvanzerà le richieste di intervento all'Appaltatore mediante flussi informatici;
  4. l'Appaltatore sarà in grado di ricevere e rendicontare i singoli Ordinativi di Lavoro attraverso flussi informatici mediante i dispositivi informatici messi a disposizione dalla Committente;
  5. l'Appaltatore è tenuto parimenti ad effettuare le comunicazioni inerenti le attività operative previste dal Contratto e rendicontare i lavori svolti sempre tramite flussi informatici.

### **Cura e custodia delle chiavi bollatrici**

All'Appaltatore saranno affidati, all'atto della consegna dei servizi, chiavi bollatrici e relativi sigilli in piombo che dovranno essere apposti sulle utenze all'atto delle sostituzioni contatori.

All'atto di consegna delle chiavi bollatrici sarà redatto opportuno verbale indicante i numeri di matricola consegnati all'Appaltatore.

L'Appaltatore è responsabile della corretta cura e custodia delle chiavi bollatrici.

Per le chiavi bollatrici che verranno smarrite l'Appaltatore dovrà esporre opportuna denuncia presso gli organi competenti.

Al termine dell'appalto dovranno essere riconsegnate tutte le chiavi bollatrici.

### **Cura, custodia e riversamenti dei contatori**

All'Appaltatore saranno affidati all'atto della consegna dei servizi, e periodicamente, secondo necessità, i contatori idrici numerati che dovranno essere installati nelle attività di sostituzione.

Per ogni consegna sarà redatto opportuno verbale indicante le specifiche quantità e i numeri di matricola dei contatori affidati all'Appaltatore.

L'Appaltatore sarà responsabile della corretta cura e custodia dei contatori; per i contatori che saranno persi l'Appaltatore dovrà esporre opportuna denuncia presso le autorità competenti.

Con cadenza settimanale l'Appaltatore dovrà predisporre la riconsegna, al magazzino indicato dalla Committente, di tutti i contatori rimossi.

Al termine dell'appalto dovranno essere riconsegnati tutti i contatori ancora in possesso dell'Appaltatore (anche quelli rotti) e per i contatori mancanti dovrà essere rilasciata la denuncia

di smarrimento, ovvero documentato l'impiego effettuato del contatore. Per le mancate riconsegne o la mancata cura e custodia saranno addebitate le penali previste.

L'Appaltatore dovrà applicare tutti gli accorgimenti necessari alla cura e custodia anche dei contatori rimossi.

In particolare ogni contatore rimosso dovrà essere riconsegnato unitamente ai codoli. I misuratori saranno accompagnati da un modulo "Riepilogo dei misuratori dismessi" da condividersi con la Committente, che riporterà la firma dell'operatore dell'Appaltatore e, una volta consegnati, dal referente del magazzino indicato dalla Committente stessa.

In fase di consegna sarà facoltà della Committente effettuare un controllo a campione per verificare la rispondenza dei dati riportati nel "Riepilogo dei misuratori dismessi" con il materiale consegnato.

### **Regole di comportamento**

Il personale adibito al servizio, si dovrà attenere scrupolosamente alle regole di buon comportamento civico nei rapporti con i clienti e dovrà improntare con gli stessi un rapporto regolato dalla massima professionalità e rispetto.

Qualora dovessero giungere ad Umbra Acque S.p.A. segnalazioni di mancato rispetto delle regole di buon comportamento civico e di professionalità nell'esecuzione del servizio, o questo dovesse essere riscontrato direttamente da Umbra Acque S.p.A., a suo insindacabile giudizio potrà richiedere, con nota scritta, l'immediata sostituzione dell'addetto.

Se questi comportamenti dovessero coinvolgere più di un addetto all'esecuzione del servizio, Umbra Acque S.p.A. si riserva la facoltà di interrompere il rapporto contrattuale con l'Appaltatore. In ogni caso, Umbra Acque S.p.A. declina ogni responsabilità civile e penale, per qualsiasi problema che dovesse sorgere tra il personale dell'Appaltatore che svolge il servizio e la clientela o soggetti terzi.

Umbra Acque S.p.A. declina inoltre qualsiasi responsabilità per incidenti di qualsiasi natura che dovessero capitare al personale delle ditte aggiudicatarie durante lo svolgimento del servizio (infortuni, morsi di cani, incidenti stradali, ecc.).

È fatto divieto assoluto, pena la risoluzione immediata del Contratto, al personale dell'Appaltatore di svolgere contemporaneamente alle sostituzioni dei contatori altre attività di qualsiasi natura quali, ad esempio, sondaggi di opinione, vendita porta a porta, richieste di informazioni, distribuzione di materiale pubblicitario o propagandistico, ecc.

È altresì vietato al personale delle ditte aggiudicatarie, pena la risoluzione immediata del Contratto da parte di Umbra Acque S.p.A., incassare bollette, richiedere o accettare qualsiasi forma di compenso.

Nell'eventualità che un cliente, per motivi particolari, chieda di pagare una bolletta, il personale dell'Appaltatore è tenuto a informare il cliente che il pagamento può avvenire solo con le modalità specificate in bolletta e a dare comunicazione ad Umbra Acque S.p.A. della richiesta effettuata dal cliente.

Il personale dell'Appaltatore dovrà avere un aspetto decoroso sia nella persona che nell'abbigliamento e, durante il servizio, dovrà tenere sempre esposto e leggibile il cartellino di riconoscimento definito all'art. 8 del presente Capitolato Tecnico.

#### **ART. 8 - PERSONALE E MEZZI**

L'Appaltatore dovrà fornire, ai fini della stipula contrattuale, tutta la documentazione richiesta nell'*informativa dei rischi* allegata al presente Capitolato (Allegato I) nonché l'elenco delle squadre e dei componenti esecutori del servizio. Durante l'esecuzione del contratto l'Appaltatore, inoltre, dovrà fornire al proprio personale i dispositivi di protezione previsti dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e tutto ciò che la Committente potrà richiedere per la buona esecuzione delle attività e l'incolumità degli addetti ai medesimi e dei terzi, per garantire l'integrità delle proprie opere e dei beni pubblici e privati.

Per la copertura del territorio oggetto degli interventi di cui al presente Appalto, l'Appaltatore dovrà garantire **la disponibilità minima di n. 5 squadre** (minimo due persone per squadra) operative ognuna dei quali dotata di idoneo mezzo ed attrezzatura minima per l'espletamento del servizio.

In caso di variazioni rispetto ai nominativi del personale impiegato, l'Appaltatore è tenuto a comunicare i nominativi del nuovo personale prima della loro utilizzazione.

L'Appaltatore, oltre all'obbligo di comunicare le generalità degli addetti al servizio, dovrà dotare tutto il proprio personale di un tesserino di riconoscimento - sempre visibile durante i sopralluoghi, i contatti con gli utenti e l'esecuzione dei lavori - come previsto dal D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

Il tesserino dovrà contenere le seguenti informazioni:

- generalità della ditta aggiudicataria;
- generalità dell'addetto e sua foto a colori;
- la frase "*interventi per conto di Umbra Acque S.p.A.*".

È onere dell'Appaltatore assicurare che in ogni momento la dotazione di personale e mezzi sia adeguata in numero e capacità alle richieste di prestazione della Committente, anche se ciò comporti l'impegno di più squadre, mezzi e personale, per peculiari necessità e per periodi anche prolungati, senza che per questo l'Appaltatore stesso possa pretendere un ulteriore compenso.

Qualora nel corso di verifiche e/o sopralluoghi Umbra Acque S.p.A. riscontrasse da parte dell'Appaltatore il mancato rispetto dei seguenti adempimenti, verranno applicate le rispettive penali.

Umbra Acque S.p.A. si riserva la facoltà di affiancare proprio personale a quello dell'Appaltatore, per illustrare in fase di avvio del servizio, l'organizzazione del lavoro e le procedure indispensabili.

#### **ART. 9 - ULTERIORI OBBLIGHI ED ONERI DELL'APPALTATORE**

L'Appaltatore avrà i seguenti ulteriori obblighi/oneri:

- l'Appaltatore si obbliga ad espletare le attività secondo le condizioni, modalità e termini e prescrizioni contenuti nel Contratto e si impegna a garantire che tutte le attività saranno svolte secondo la migliore diligenza professionale, le migliori tecniche, a regola d'arte, in linea con la normativa vigente e con gli standard del settore di riferimento;
- l'Appaltatore si impegna altresì a mantenere le condizioni di cui all'offerta per l'intera durata del Contratto, senza alcuna possibilità di modificazione dei termini, modalità, prezzi e condizioni;
- l'Appaltatore avrà la responsabilità esclusiva della tenuta delle chiavi bollatrici e relativi sigilli, dei contatori consegnati dalla Committente e di quelli rimossi dai punti presa, restando inteso che ogni eventuale uso improprio o non autorizzato sarà sanzionato con le penali indicate nel presente Capitolato, oltre alla denuncia, da parte della Committente alle competenti Autorità Giudiziarie;
- per ogni consegna dei nuovi contatori e riconsegna dei contatori sostituiti saranno redatti opportuni verbali. È responsabilità dell'Appaltatore la corretta cura e custodia di tali materiali;
- dato il frazionamento dei posti di lavoro, caratteristico del presente servizio, l'Appaltatore indicherà, preventivamente, i nominativi e la qualifica del personale al quale la Committente potrà rivolgersi in caso di assenza del responsabile designato;
- l'Appaltatore dovrà provvedere alla formazione del personale direttamente o indirettamente addetto alla attività in oggetto;

- l'Appaltatore si impegna a rispettare e a tutelare il buon nome Commerciale della Committente adoperandosi sempre e comunque nei confronti della clientela per la risoluzione positiva degli eventuali contrasti con la medesima. Il personale addetto dovrà avere, oltre a provata idoneità professionale, anche un positivo profilo morale, comportamentale e di immagine atto a non risultare lesivo nei confronti della Committente.

Oltre a quanto dettagliatamente prescritto nel presente Capitolato Tecnico Normativo, sarà a totale ed esclusivo carico dell'Appaltatore, dovendosi intendere compensato con i prezzi offerti in fase di gara, ogni altro onere e spesa per dare i servizi compiuti ed eseguiti a perfetta regola d'arte ed in particolar modo:

- dotarsi di tutte le apparecchiature, di tutte le chiavi speciali o particolari atte all'apertura dei vani sportelli e alla manovra di ogni tipo di saracinesca o valvola non convenzionale che l'Appaltatore troverà installate nei vari gruppi di misura;
- garantire la sicurezza dei dati e il trattamento delle informazioni acquisite, nel rispetto delle prescrizioni stabilite dalla normativa in materia di privacy;
- gli oneri derivanti da ritardi e difficoltà di qualsiasi genere nella ricerca ed individuazione dei contatori sui quali effettuare gli interventi richiesti compresi gli oneri relativi ai c.d. *accessi a vuoto*, ovvero quegli interventi per i quali gli addetti non riescono ad accedere al contatore per motivi da imputare ad imprecisioni nelle indicazioni fornite riguardo all'ubicazione dei contatori, ad utenti che impediscono l'accesso ai contatori, all'ubicazione dei contatori in proprietà privata e a tutte quelle complicazioni non predeterminabili dalla Committente all'atto della consegna dei servizi; nei casi di *accesso a vuoto* dovranno essere effettuate almeno due fotografie documentali che ritraggano la targa della via, il civico od altro dettaglio, con sovrainpressa la data dello scatto;
- successivamente alla sostituzione del contatore, l'accertamento e la verifica relativa al passaggio dell'acqua attraverso il misuratore e gli oneri relativi alla sostituzione di valvole o saracinesche guaste che non permettono la riapertura dell'organo di intercettazione, compresa la manovra della presa stradale (solo nel caso in cui l'operazione sia possibile senza scavo);
- gli oneri relativi al controllo di perdite d'acqua dagli organi manovrati, l'eliminazione di tali perdite e la relativa manutenzione o sostituzione degli apparati che presentano la perdita, infine l'eventuale tempestiva comunicazione alla Committente solamente per quei casi eccezionali per cui non si possa intervenire d'urgenza con le proprie squadre;

- tutti i ritardi e le perdite di tempo legate agli spostamenti necessari per raggiungere i singoli contatori sui quali effettuare gli interventi ordinati;
- tutti i ritardi nella esecuzione dei servizi non dipendenti dalla Committenza;
- con cadenza settimanale consegnare i contatori rimossi presso i magazzini indicati dalla Committente, secondo le modalità e procedure prescritte dalla Committente.

#### **ART. 10 - VERIFICA E CONTROLLI**

Nel corso dell'esecuzione del Contratto Umbra Acque S.p.A. si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli tendenti all'accertamento della corretta esecuzione delle prestazioni commissionate e dell'andamento dei contatori sostituiti (nel rispetto dei vincoli definiti all'art. 2 del Capitolato Tecnico).

Umbra Acque S.p.A., qualora durante l'esecuzione delle verifiche e controlli rilevasse inadempienze e non conformità rispetto alle previsioni del capitolato tecnico normativo, trasmetterà all'Appaltatore tutte le disposizioni e istruzioni mediante comunicazioni scritte, da intendersi quali "Ordini di Servizio", finalizzate al ripristino o alla sostituzione di quanto non risultato in regola.

#### **ART. 11 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO**

È vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

L'Appaltatore potrà subappaltare l'attività nei limiti del 40% del valore contrattuale ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Gli eventuali subappaltatori dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dalla Legge per le attività loro affidate. L'eventuale ricorso al subappalto dovrà essere indicato all'atto dell'offerta, pena la mancata autorizzazione al subappalto.

#### **ART. 12 - SMALTIMENTO DEI RIFIUTI**

Gli oneri e le responsabilità, ai sensi della normativa vigente in materia (D.Lgs. 152/06 e s.m.i.), derivanti dalle attività oggetto del presente Contratto, sono a carico dell'Appaltatore.

#### **ART. 13 - SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO**

L'Appaltatore dovrà osservare la normativa vigente in materia previdenziale e antinfortunistica sul lavoro, con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

## ART. 14 - RESPONSABILITA' E POLIZZE ASSICURATIVE

L'Appaltatore dovrà possedere polizza assicurativa volta a coprire danni all'interno del proprio magazzino (destinato al deposito del materiale fornito dalla committenza) per furto e incendio (massimale non inferiore ad Euro 50.000,00) e responsabilità civile verso terzi (massimale non inferiore ad Euro 500.000,00).

## ART. 15 - PENALITA'

Qualora Umbra Acque S.p.A. accertasse l'inidoneità di una qualunque attività svolta dall'Appaltatore, oppure rilevasse delle inadempienze agli obblighi contrattuali assunti, potranno essere applicate a carico dello stesso le penali di seguito elencate, fatto salvo il risarcimento degli ulteriori danni che dovessero derivare alla Committente.

N.	Inadempienza	Penale	Rif. Art.
1	Perdita o danneggiamento dei nuovi contatori forniti dalla Committenza.	Euro 500,00 (Euro cinquecento,00) per ogni contatore danneggiato oltre al costo per l'acquisto dei nuovi contatori.	Artt.6,7
2	Mancata riconsegna dei contatori sostituiti.	Euro 100,00 (Euro cento,00) per ogni contatore sostituito non riconsegnato.	Art.7
3	Perdita o mancata riconsegna delle chiavi bollatrici.	Euro 1.000,00 (Euro mille,00) a chiave bollatrice smarrita.	Artt.6,7
4	Interventi non correttamente eseguiti (es. contatore non installato correttamente, intervento di sostituzione non ordinato, interventi non correttamente registrati).	Euro 500,00 (Euro cinquecento,00) per ogni singolo intervento.	Art.7
5	Ritardo nell'esecuzione della sostituzione mensile dei contatori (*)	Euro 1,00 (Euro uno,00) per ogni contatore non sostituito rispetto alle tempistiche definite.	Art.7
6	Gocciolamenti o perdite d'acqua al punto di consegna derivanti dalla sostituzione dei contatori effettuata dall'Appaltatore.	Euro 500,00 (Euro cinquecento,00) per ogni intervento effettuato dalla Committente per perdite d'acqua derivanti dalla sostituzione dei contatori effettuata dall'Appaltatore.	Art.9
7	Impiego di personale operativo senza tesserino di riconoscimento o con tesserino di riconoscimento non conforme.	Euro 500,00 (Euro cinquecento,00) per ogni addetto.	Artt.7,8
8	Ritardo nel rispetto dei termini previsti dall'"Ordine di servizio" trasmesso all'Appaltatore.	Euro 100,00 (Euro cento,00) per ogni giorno lavorativo di ritardo.	Art.10

(\*) Si precisa che la penale verrà applicata al raggiungimento dell'importo minimo di € 50,00 anche cumulativo nell'arco di 12 mesi.

Per gravi inadempimenti contrattuali e qualora l'importo complessivo delle penali superi il 10%

(dieci per cento) del valore totale del contratto, Umbra Acque S.p.A. si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto; il deposito cauzionale verrà incamerato a titolo di penale e di indennizzo, fatta salva ogni altra azione che riterrà opportuna presso la sede competente ai fini dell'accertamento ed al risarcimento di ulteriori danni derivanti dagli inadempimenti contrattuali. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione a mezzo PEC dell'inadempienza avverso la quale la Ditta avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

Resta, in ogni caso, ferma la facoltà della stazione appaltante, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente la fornitura alla Ditta appaltatrice e di affidarla anche provvisoriamente ad altra Ditta, con costi a carico della parte inadempiente ed immediata escussione della garanzia definitiva. Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione. Decorso tale termine la stazione appaltante si rivarrà trattenendo la penale sul corrispettivo della prima fattura utile ovvero sulla garanzia definitiva. In tale ultimo caso la Ditta è tenuta a ripristinare il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del suo utilizzo pena la risoluzione del contratto.

#### **ART. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata dalla Stazione Appaltante a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, la Stazione Appaltante, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il Contratto nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione dell'appalto;
- mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto nei termini stabiliti dal presente Capitolato;
- manifesta incapacità nell'esecuzione della fornitura appaltata;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- interruzione totale del servizio verificatasi, senza giustificati motivi, per 15 giorni anche non consecutivi nel corso della durata del contratto;
- l'importo complessivo delle penali superi il 10% (dieci per cento) del valore del contratto;

- superamento, per ciascuna tipologia indicata nella tabella riportata all'art.15, di un numero massimo di penalità pari a 3 (tre);
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- cessione del contratto, al di fuori delle ipotesi previste;
- utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'appalto;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

Ove si verificano deficienze e inadempimenti tali da incidere sulla regolarità e continuità della fornitura, la Stazione Appaltante potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'aggiudicatario, il regolare funzionamento della fornitura. Qualora si addivenga alla risoluzione del Contratto per le motivazioni sopra riportate, oltre alla immediata perdita della cauzione l'Appaltatore sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che la Stazione Appaltante dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

#### **ART. 17 - RECESSO**

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico e senza che da parte dell'aggiudicatario possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite o in corso d'esecuzione, di recedere in ogni momento dal Contratto, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero tramite PEC. In caso di recesso l'Appaltatore ha diritto al pagamento da parte della Stazione Appaltante delle sole prestazioni eseguite, purché correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previste in Contratto.

Decorso 30 giorni dalla comunicazione di recesso, il contratto si intenderà concluso e privo di ogni effetto; l'esercizio del diritto di recesso da parte di Umbra Acque S.p.A. non è subordinato a penale.

#### **ART. 18 - REVISIONE DEI PREZZI**

Il ribasso in percentuale offerto sui prezzi posti a base di gara sarà valido per l'intero periodo di esecuzione del servizio. La revisione dei prezzi sarà concessa solo previa motivata richiesta dell'Appaltatore e successiva autorizzazione.

#### **ART. 19 - GARANZIA DEFINITIVA**

L'Appaltatore, prima della stipula del relativo contratto, a tutela del regolare adempimento degli obblighi contrattuali dovrà prestare una garanzia il cui importo verrà calcolato con le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia dovrà essere costituita mediante cauzione o fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da intermediari finanziari, nel rispetto di quanto disposto dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia definitiva è svincolata a completa esecuzione del contratto, previo accertamento degli adempimenti, sulla base del certificato di verifica di conformità.

#### **ART. 20 - SVINCOLO DELLA GARANZIA DEFINITIVA**

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata in funzione dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto, nel limite massimo dell'80% dell'importo garantito. L'ammontare residuo del 20% è svincolato a conclusione del contratto, previo accertamento degli adempimenti, sulla base del certificato di verifica di conformità.

#### **ART. 21 - SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico della ditta appaltatrice le spese di bollo, scritturazione, copie di eventuali registrazioni e ogni altro onere necessario alla stipulazione del contratto.

#### **ART. 22 - NORMA DI RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente capitolato speciale, si fa rinvio, oltre che al codice civile, alla disciplina normativa e regolamentare vigente in materia di appalti pubblici, al Regolamento per la disciplina degli Appalti e dei Contratti di Umbra Acque S.p.A. e ai Regolamenti dei Sistemi di Qualificazione di Umbra Acque S.p.A..

### **ART. 23 - FORO COMPETENTE**

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio. Le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto saranno definite mediante il ricorso agli accordi bonari di cui all'art. 206 del d.lgs. 50/2016, con espressa esclusione della clausola arbitrale. Qualora la controversia debba essere definita dal giudice, sarà competente il Tribunale di Perugia.

### **ART. 24 - PRIVACY**

I dati personali dell'Appaltatore, obbligatori per le finalità connesse al perfezionamento dell'affidamento della Fornitura, saranno oggetto di trattamento da parte del committente nel rispetto ed in conformità alla normativa vigente di riferimento in materia di protezione dei dati personali.

L'informativa ai fornitori, completa ed adeguata al Regolamento Europeo n. 679 del 27 Aprile 2016 è disponibile sul sito web [www.umbraacque.com](http://www.umbraacque.com) alla sezione Privacy.

### **ART. 25 - OTTEMPERANZA AL SISTEMA D.LGS. 231/2001 E S.M.I. E CODICE ETICO ADOTTATI DA UMBRA ACQUE S.P.A.**

L'Appaltatore è obbligato a svolgere, e a far sì che il proprio personale svolga, l'attività oggetto del presente appalto in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto dei principi e delle disposizioni del Sistema D.Lgs. 231/2001 e s.m.i. e del Codice Etico adottati da Umbra Acque S.p.A. in attuazione delle norme di cui al D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 e s.m.i..

Allegati:

- Informativa dei rischi

Il Responsabile del Procedimento  
per la fase di Progettazione

*Ing. Andrea Vitali*

