



LETTERA DI INVITO

Oggetto: Fornitura di energia elettrica per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2022 per le sedi ed i siti produttivi delle società Umbra Acque S.p.A. e S.I.I. S.C.P.A. - CIG 8955717B74

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, ai sensi dell'art. 125 comma 1 lett. a) e d) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Nell'ambito dei processi di integrazione e di miglioramento dell'efficienza della gestione dei servizi pubblici, indirizzati ad un'ottimizzazione delle risorse utilizzate ed all'ottenimento di condizioni di maggior favore per un contenimento della dinamica dei principali costi che incidono sulle tariffe, Umbra Acque S.p.A. e SII S.c.p.a. hanno ritenuto di procedere all'acquisto congiunto di energia elettrica. Umbra Acque S.p.A. in base al mandato ricevuto attuerà le procedure per l'individuazione del fornitore.

La presente procedura negoziata si è resa necessaria poiché in risposta alla procedura aperta bandita per l'assegnazione della fornitura in oggetto, non è pervenuta alcuna offerta appropriata e, conseguentemente, il relativo affidamento è divenuto estremamente urgente in considerazione delle tempistiche tecniche necessarie per portare a termine le procedure di switch ed avviare la fornitura entro il 01/01/2022.

Ciò premesso, si invita codesta Spettabile Impresa a partecipare alla procedura negoziata indetta per l'acquisizione di quanto sopra indicato.

I – STAZIONE APPALTANTE

DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Società appaltante: Umbra Acque S.p.A. che bandisce il presente appalto per conto delle seguenti aziende:

1. Umbra Acque S.p.A.
2. SII S.c.p.a..

Indirizzo postale: Via G. Benucci, 162 - 06135 - Ponte San Giovanni - Perugia - Italia.

Punti di contatto: Umbra Acque S.p.A.- Tel. 075/5978011 – Fax 075/398217 - posta elettronica: appalti@pec.umbraacque.com

Indirizzo internet Profilo di committente: www.umbraacque.com

Ulteriori informazioni: disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

Responsabile del Procedimento fase di affidamento: Simone Magna.

PROCEDURA: Procedura negoziata senza pubblicazione di bando, con negoziazione mediante asta telematica.

CRITERIO: Criterio del minor prezzo (art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

II - OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto della fornitura - come meglio descritto nel Capitolato di Fornitura - è l'erogazione di energia elettrica ai punti di consegna specificati nell'Allegato A del Capitolato stesso, avvalendosi, per l'approvvigionamento sia di fonte nazionale che di importazione, riferita ad un quantitativo presunto di c.a 143.729.641 KWh (143.585.810 KWh per i consumi in fascia e 143.831 KWh in F0) con possibilità di variazioni in dipendenza del livello di attività svolte da Umbra Acque S.p.A. e SII S.c.p.a..



I contratti di fornitura saranno stipulati dall'aggiudicatario con ciascuna delle suddette aziende in relazione ai rispettivi fabbisogni di energia elettrica, con i patti e le condizioni stabilite dalla presente Lettera di Invito e dal Capitolato di Fornitura, nonché dallo schema di contratto e dai relativi allegati.

Il complesso dei prelievi potrà subire variazioni in eccesso o in difetto.

CPV (vocabolario comune per gli appalti): 09310000-5

Divisione in lotti: No

Ammissibilità varianti: No

Entità economica stimata dell'appalto su base annua (Iva esclusa): euro 33.500.000,00

Durata dell'appalto: dal 01.01.2022 – 31.12.2022

III - LUOGO DI CONSEGNA

Punti di prelievo ubicati nei Comuni della Provincia di Perugia e Terni.

IV - NORME REGOLANTI LA FORNITURA

L'esecuzione della fornitura rimane regolata dalle:

- clausole del contratto;
- condizioni stabilite nella presente Lettera di Invito e nel Capitolato di Fornitura;
- disposizioni di legge in materia;
- disposizioni del Codice Civile e dalle altre normative già emanate o che saranno emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole degli atti sopra richiamati;
- D.Lgs. 50/2016 e successive norme e regolamenti da essa discendenti.

V – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla procedura di gara, l'Impresa dovrà formulare ed inviare la propria offerta on-line utilizzando il Portale Acquisti del Gruppo ACEA, entro le **ore 18:00 del giorno 11/11/2021**.

Si precisa che tale termine deve intendersi perentorio e cioè a pena della non ammissione alla gara.

Per la compilazione e l'invio dell'offerta si ricorda che nella sezione "Allegati Buyer" è disponibile il documento "Istruzioni Operative" oppure, sempre per informazioni e chiarimenti, di natura esclusivamente tecnica, in relazione all'uso del Portale è possibile contattare il Servizio Assistenza con le modalità indicate nella sezione "Assistenza e Contatti" presente nella homepage del Portale.

In relazione alle modalità di presentazione offerta, si precisa quanto segue:

- Offerte che dovessero pervenire a mezzo di altri canali di ricezione (posta, fax, e-mail, corriere, in forma cartacea) non saranno ritenute valide e ammissibili; qualora dette offerte fossero state presentate in concomitanza ad una offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, si procederà a dichiarare esclusa anche l'offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, se l'offerta non telematica è stata presentata in maniera tale da non garantirne la segretezza;
- Oltre il termine stabilito dalla presente Lettera d'invito, non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente;
- Non sono ammesse offerte in alternativa per prestazioni diverse;

- L'offerta deve essere riferita all'intero affidamento e si intende impegnativa per tutto il suo periodo;
- Oltre la Data termine presentazione offerta il sistema non permetterà di modificare/presentare offerte;
- L'operatore economico invitato individualmente, ha la facoltà di presentare offerta quale mandatario di operatori riuniti.
- Tutta la documentazione da presentare a corredo dell'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana.

L'offerta dovrà essere presentata rispondendo alle domande formulate nella sezione "Risposta di qualifica" e "Risposta economica" e allegando la documentazione richiesta, firmata digitalmente, pena l'esclusione dalla gara, secondo le modalità di seguito indicate.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione "Risposta di Qualifica" della RDO dovranno essere inseriti firmati digitalmente, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) **Dichiarazione di partecipazione (Modello 1)**, debitamente compilata in ogni sua parte, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante. L'istanza può essere sottoscritta anche dai Procuratori del Legale Rappresentate ed in tal caso occorre allegare, nell'apposito campo, idonea procura in copia conforme sottoscritta digitalmente. Si precisa che il Modello 1 è reperibile nella sezione "Allegati Buyer"; lo stesso dovrà essere scaricato, compilato e caricato nell'apposito campo con la firma digitale del legale rappresentante o procuratore.

NB: Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese di cui all'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il MODELLO 1 deve essere prodotto e sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di ciascuna impresa che costituirà il RTI. Si precisa che il sistema accetterà il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente da ogni singolo legale rappresentante o procuratore, dovrà essere inserita in un'unica cartella ZIP.

b) **Attestazione del versamento a favore dell'ANAC** del contributo ai sensi e secondo le modalità della deliberazione dell'Autorità del 18/12/2019 pari ad Euro **500,00** mediante una delle seguenti modalità:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio (l'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare).
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione (l'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare), presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.



NB: Il versamento dovrà essere unico indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente. Si precisa che il documento dovrà essere caricato nell'apposito campo con la firma digitale dal legale rappresentante o procuratore.

OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione "Risposta Economica" della RDO dovrà essere formulata ed inserita, **a pena di esclusione**, l'offerta economica come di seguito elencato:

- inserire il **Modello di Offerta (Modello 2)** compilato in tutte le sue parti. Si precisa che il Modello di Offerta è reperibile nella sezione "Allegati Buyer".
 - inserire il Prezzo medio unitario (Ω_{PMU}) come indicato nel relativo riquadro del suddetto **Modello di Offerta**, all'interno dell'apposito campo video della sezione "Risposta economica".
- **A pena di esclusione**, l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente:
- Nel caso di Impresa singola dal legale rappresentante/procuratore dell'Impresa concorrente;
 - Nel caso di A.T.I. costituenda, la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali/procuratori di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate.

I volumi complessivi di consumo annuo di energia elettrica stimati da Umbra Acque S.p.A. e SII s.c.p.a., espressi in KWh/anno, sono riportati nella tabella sottostante suddivisi nelle 3 fasce di consumo, così come definite dalla delibera ARERA 181/06 e ss.mm.ii.:

CONSUMO F1	CONSUMO F2	CONSUMO F3	CONSUMO TOTALE
47.686.291,61	35.479.541,16	60.419.977,23	143.585.810
33,21%	24,71%	42,08%	100 %

L'offerta economica dovrà essere formulata a prezzo medio unitario (PMU) espresso in €/MWh, nelle modalità previste dall'art. 2 del Capitolato di Fornitura mediante offerta.

I valori dovranno essere indicati in lettere e cifre. Tutti gli importi dovranno essere espressi con massimo di due decimali dopo la virgola al netto di IVA. Qualora risultasse discordanza tra l'importo in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido quello più favorevole alla Stazione Appaltante.

Qualora risultasse discordanza tra il prezzo medio unitario (Ω_{PMU}) e i diversi valori offerti (Ω_{PUNh} e Ω_{FIX}) per la determinazione dello stesso, sarà ritenuta valida la soluzione più favorevole alla Stazione Appaltante.

L'offerta presentata avrà validità di 6 (sei) mesi dal termine ultimo per la presentazione delle offerte e la stessa, fino a tale termine, sarà per l'offerente ferma, vincolante ed irrevocabile.

Non sono ammesse offerte economiche plurime, parziali, alternative o condizionate.

Gli importi risultanti dall'offerta saranno considerati al netto dell'I.V.A.

Il prezzo offerto deve essere comprensivo di tutti gli oneri indicati nel Capitolato di Fornitura.



VI - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di negoziazione avverrà mediante un'asta telematica sulla base del criterio del minor prezzo (art. 95 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) previa verifica anomalia.

La procedura di gara sarà svolta completamente in modalità telematica e pertanto non si rende necessario lo svolgimento delle operazioni in seduta pubblica.

La prima seduta telematica avrà luogo il giorno **12/11/2021 alle ore 09:00**.

La Stazione Appaltante potrà comunque a suo insindacabile giudizio sospendere o non effettuare l'esperimento di gara, senza che ciò possa dar luogo a qualsivoglia pretesa da parte dei concorrenti.

Il Responsabile del Procedimento ha la facoltà di applicare l'art. 85 comma 5 ultimo periodo del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La Commissione di gara provvederà a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate all'interno della "Risposta di qualifica" e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, fatto salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, dandone comunicazione tramite l'area messaggi presente all'interno della RDO.

Di seguito la Commissione procederà con la verifica dei contenuti delle offerte economiche presentate dai concorrenti ed inserite nella "Risposta Economica".

In questa fase non si procederà ad aggiudicazione, ma le offerte presentate si intendono irrevocabili ed immediatamente vincolanti per gli offerenti.

A seguito di quanto sopra, i concorrenti ammessi verranno formalmente invitati via PEC a presentare per via elettronica la loro offerta, entro i nuovi termini stabiliti nel nuovo invito, espressa attraverso prezzi in diminuzione sugli importi fissati a base d'asta, indicati dalla Umbra Acque S.p.A. nell'area negoziazioni della piattaforma PAIPO di BuyPro entro il giorno di svolgimento della gara e secondo le procedure indicate nel regolamento di accesso al sito www.buypro.it, pubblicato su www.buypro.it.

Nel caso in cui si presenti all'asta elettronica un solo concorrente tra quelli invitati, la gara sarà aggiudicata all'unico offerente in asta, sempre se ammissibile e valida.

Nel caso in cui all'asta telematica non si presenti alcun concorrente tra quelli invitati, la gara sarà aggiudicata al miglior offerente nella precedente fase.

I prezzi offerti dal concorrente aggiudicatario rimarranno fissi ed invariabili per tutta la durata della fornitura, tali prezzi saranno applicati ai singoli contratti che lo stesso concorrente aggiudicatario stipulerà con ciascuna delle aziende.

Sarà proposta l'aggiudicazione al concorrente che ha presentato al termine dell'asta elettronica il prezzo minore, salvo verifica di congruità dell'offerta. In caso di offerte vincenti uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

All'aggiudicazione efficace provvederà la Stazione Appaltante secondo il proprio ordinamento.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la gara in base a valutazioni di propria esclusiva competenza comunque finalizzate alla tutela del pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta. La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente procedura, in conformità a quanto previsto all'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La Stazione Appaltante non restituirà alcun documento tra quelli presentati in fase di offerta.

L'aggiudicazione e la sottoscrizione del relativo contratto avverranno secondo quanto prescritto dagli artt. 32 e 33 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si precisa che la presente procedura non comporta per la Stazione Appaltante in alcun modo impegno a contrarre.

La Stazione Appaltante si riserva di avvalersi della facoltà di cui all'art. 110, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Nessun compenso o rimborso spetterà all'offerente per le spese sostenute per la presentazione dell'offerta.

L'aggiudicatario dovrà presentare, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data della relativa comunicazione e secondo le modalità all'uopo indicate dalla Stazione Appaltante, ferme restando le sanzioni ed i provvedimenti di seguito indicati, i seguenti documenti:

A) Documentazione necessaria ed idonea a comprovare il possesso dei requisiti generali e professionali richiesti nella presente Lettera di Invito.

B) Documentazione necessaria ed idonea a comprovare il possesso dei **requisiti di capacità tecnica ed economica** richiesti nella presente Lettera di Invito.

Al riguardo, si precisa che la documentazione a comprova del possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica è indicativamente costituita da:

- copie dei bilanci degli ultimi tre esercizi, riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano (articoli 2423 e seguenti del codice civile), corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito;
- certificato di esecuzione delle prestazioni, rilasciato dal committente in originale o in copia conforme, ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000, che attesti l'avvenuto e regolare espletamento, nel triennio antecedente la data di pubblicazione della Lettera di invito, di una fornitura di energia elettrica non inferiore 143.000 MWh/anno. In particolare dovranno essere indicati i dati anagrafici della Stazione Appaltante emittente o dal Cliente in caso di azienda privata, le date di inizio e fine delle attività, le eventuali sospensioni accordate nonché le eventuali variazioni contrattuali di natura qualitativa e quantitativa intervenute durante l'erogazione. Qualora l'impresa abbia eseguito tale contratto in raggruppamento temporaneo di imprese, in un consorzio ordinario di concorrenti, in un'aggregazione tra imprese aderenti ad un contratto di rete o in un G.E.I.E., di cui all'art. 45, comma 2 lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. n. 50/2016 dovrà essere indicata la ripartizione delle attività eseguite (ivi compresi i relativi importi e quantitativi di energia espressi rispettivamente in euro ed in KWh annui) ed il ruolo assunto da ciascuno. In caso di appalti misti o subappalti dovranno essere indicate le singole componenti e le singole percentuali di attività utili a ricostruire le quantità effettivamente erogate dall'impresa;
- la dichiarazione attestante la composizione societaria e sul divieto di intestazioni fiduciarie di cui al D.P.C.M. n. 187/1991 corredata da copia fotostatica del documento di identità o di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi delle vigenti norme del sottoscrittore in corso di validità;
- originale o copia autentica del mandato collettivo speciale con rappresentanza, di cui all'art. 48, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, alla capogruppo qualora il concorrente aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di imprese non ancora formalmente costituito all'atto dell'offerta.



C) Documentazione occorrente per gli adempimenti previsti dalla vigente normativa antimafia, ai sensi del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. (eventuale e ulteriore rispetto a quanto richiesto in fase di gara).

Nel caso in cui l'operatore aggiudicatario sia un R.T.I. la documentazione di cui sopra dovrà essere presentata da tutte le imprese che lo compongono.

In caso di esito negativo delle verifiche riguardanti l'effettivo possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti dichiarati, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, secondo quanto previsto dalle vigenti norme, e all'aggiudicazione in favore del primo dei concorrenti che seguono nella graduatoria, sottoposto a verifiche con esito positivo.

VII - SOTTOSCRIZIONE DEI CONTRATTI. GARANZIE

Conclusa con esito positivo la fase di verifica dei requisiti l'aggiudicazione diverrà efficace e l'aggiudicatario potrà stipulare con ciascuna delle aziende apposito contratto, sottoscritto dall'appaltatore e dai rispettivi Legali rappresentanti.

Prima della sottoscrizione di ciascuno dei contratti, l'appaltatore sarà tenuto a costituire cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e s..m.i..

In conformità all'art. 8, comma 1, lettera a) della Legge 120/2020 (Legge di conversione del DL 76/2020 "Decreto Semplificazioni"), le Aziende committenti si riservano di procedere all'esecuzione del contratto in via di urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

VIII - PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

I dati personali del fornitore, obbligatori per le finalità connesse al perfezionamento dell'affidamento dell'appalto, saranno oggetto di trattamento da parte del committente nel rispetto ed in conformità alla normativa vigente di riferimento in materia di protezione dei dati personali.

L'informativa ai fornitori, completa ed adeguata al Regolamento Europeo n. 679 del 27 Aprile 2016 è disponibile sul sito web www.umbraacque.com alla sezione Privacy.

IX – DOCUMENTI DI GARA

Il Capitolato Speciale d'Appalto con i relativi allegati, possono essere liberamente visionati, unitamente alla relativa modulistica, nella sezione "Allegati Buyer" del portale acquisti del Gruppo Acea (disponibile accedendo con le proprie credenziali e cliccando all'interno della relativa RDO).

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate esclusivamente mediante la funzionalità di messaggistica della gara online (area "messaggi") tassativamente entro le ore **13:00 del giorno 10/11/2021**.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno inviate tramite l'area messaggi di piattaforma. Eventuali informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, ivi comprese eventuali integrazioni e/o rettifiche

della documentazione di gara, saranno rese pubbliche mediante l'area messaggi di piattaforma e/o pubblicate in forma anonima sul Portale Acquisti del Gruppo Acea nella sezione "Allegati Buyer" (disponibile accedendo al Portale con le proprie credenziali e cliccando all'interno della relativa RDO).

Sarà onere degli operatori economici concorrenti verificare la presenza di chiarimenti e comunicazioni, nonché di ulteriori informazioni sostanziali, ivi comprese eventuali integrazioni e/o rettifiche della documentazione di gara, che verranno via via fornite dalla Stazione Appaltante sul suddetto portale. I chiarimenti e/o le ulteriori informazioni sostanziali come sopra pubblicati saranno considerati a tutti gli effetti parte integrante e sostanziale della presente Lettera di Invito e degli altri documenti di gara e sarà responsabilità del concorrente la costante verifica ed il corretto utilizzo della documentazione aggiornata fino alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

In tal caso il contenuto dei chiarimenti avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Si precisa che l'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione al Portale Acquisti del Gruppo Acea sarà utilizzato per le notifiche di recapito di ogni comunicazione relativa alla gara. Umbra Acque S.p.A. declina ogni responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni qualora l'indirizzo e-mail riportato dovesse risultare errato e/o non attivo.

Si invitano i concorrenti che ritengono clausole/condizioni/requisiti indicati nella documentazione di gara immediatamente lesivi di situazioni giuridicamente tutelabili a segnalare la presunta illegittimità con nota motivata nella fase che precede la formulazione delle offerte, quindi prima della scadenza della gara, al fine di consentire alla stazione appaltante di adottare eventuali azioni correttive in autotutela ed evitare la presentazione di offerte condizionate e/o contenziosi successivi all'aggiudicazione, che potrebbero arrecare nocumento all'interesse pubblico.

Per quanto in contrasto, le prescrizioni contenute nella presente Lettera di Invito prevalgono rispetto a quanto indicato negli ulteriori documenti d'appalto.

Per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, i concorrenti possono contattare il Servizio Assistenza con le modalità indicate nella sezione "Assistenza e Contatti" presente nella homepage del Portale Acquisti del Gruppo ACEA.

X – REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

Requisiti generali e professionali (artt. 80 e 83, c. 3 D. Lgs n. 50/2016 e smi):

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza.
- b) Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi, comprese quelle previste dalla normativa antimafia.

Nel caso di operatori economici plurisoggettivi tali requisiti di ordine generale dovranno essere dimostrati da ciascuna impresa.

Requisiti di capacità economico finanziaria (art. 83, c. 4 D. Lgs n. 50/2016 e smi):

c) Fatturato annuo medio relativo a forniture di energia elettrica realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la data di pubblicazione della Lettera di invito, non inferiore ad € 23.000.000,00 (Euroventitremilioni/00), IVA esclusa. Nel caso di raggruppamento di imprese o di rete di impresa, il fatturato complessivo può derivare dalla somma dei fatturati di ciascuna impresa partecipante. Nel caso in cui l'Impresa partecipante sia costituita o abbia iniziato l'attività da meno di tre anni il requisito sopra richiesto dovrà essere comprovato in misura proporzionale rispetto alla data di inizio attività. Gli esercizi da prendere in considerazione ai fini della dimostrazione del possesso del suddetto requisito sono quelli oggetto degli ultimi tre bilanci regolarmente approvati alla data di pubblicazione della Lettera di invito.

Requisiti di capacità tecnica (art. 83, c. 6 D. Lgs. n. 50/2016 e smi):

d) Avvenuta regolare effettuazione, nel triennio antecedente la data di pubblicazione della Lettera di invito, di una fornitura annua singola o cumulata per un quantitativo non inferiore a quello annuale stimato nel presente appalto che è pari a 143.000 MWh/anno (.

La fornitura valutabile, a favore di uno o più soggetti per il tramite di uno o più contratti di fornitura, è quella svolta nel triennio antecedente la data di pubblicazione della Lettera di invito ovvero la parte di essa svolta nello stesso periodo per il caso di fornitura affidata e/o iniziata in epoca precedente e per il caso di fornitura in corso di esecuzione alla data di pubblicazione della Lettera di invito. Comunque per entrambe le ipotesi si presumerà un andamento lineare della fornitura. Qualora l'impresa sia stata costituita da meno di tre anni essa è tenuta a dichiarare il requisito in argomento con riferimento al periodo di costituzione.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene a cura della stazione appaltante.

Perugia, 27/10/2021

***Il Responsabile del Procedimento
per la fase di affidamento
Simone Magna***