



OGGETTO: **Acquisizione mediante procedura negoziata, a seguito dell'istituzione di un Sistema di Qualificazione, dei lavori per l'interconnessione della diga del Chiascio ai principali sistemi idrici regionali - Lotto 1: collegamento della diga del Chiascio al sistema acquedottistico Perugino-Trasimeno 2^ stralcio - condotta di adduzione, ai sensi dell'art. 134, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**

INVITO A PRESENTARE OFFERTA

Umbra Acque S.p.A. ha necessità di acquisire l'offerta dei lavori per l'interconnessione della diga del Chiascio ai principali sistemi idrici regionali - Lotto 1: collegamento della diga del Chiascio al sistema acquedottistico Perugino-Trasimeno 2^ stralcio - condotta di adduzione come maggiormente dettagliato nella documentazione progettuale che è possibile recuperare nella sezione "Allegati Buyer" del portale acquisti del Gruppo Acea.

La procedura di gara è afferente gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (**PNRR**).

Missione 2 - Componente C4 - Misura 4 - Investimento 4.1

In relazione al "Sistema di Qualificazione Lavori" istituito ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 50/2016, per il quale risultate qualificati, con la presente si invita codesto operatore economico a partecipare alla procedura in oggetto, indetta ai sensi dell'art. 14 del proprio "Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti" di Umbra Acque S.p.A., per l'affidamento dei Lavori sopradetti.

La procedura di gara riguarda l'assegnazione di un lotto funzionale ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Codice Identificativo Gara (C.I.G.): 95471762DF;

CUP: J61B21004810002;

CPV: 45231300-8 (Lavori di costruzione di condotte idriche e fognarie);

Luogo di esecuzione: Comuni di Perugia, Assisi e Bastia Umbra (PG) - Codice NUTS: ITI21

Estremi avvenuta validazione del progetto a base di gara: Verbale del 05/12/2022.

L'importo dei lavori d'appalto, IVA esclusa, è stimato in € **11.440.691,91** (*euroundicimilioniquattrocentoquarantamilaseicentonovantuno/91*), di cui € **10.446.356,96** a base di gara ed € **994.334,95** per oneri/costi non soggetti a ribasso, così ripartiti: € 148.026,66 per oneri per

la sicurezza, € 102.288,70 per costi della sicurezza per interferenze ed € 744.019,59 quale importo per la manodopera.

Categoria prevalente (e unica): OG6 – Classifica VI.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Interno di Umbra Acque Spa per la disciplina dei Contratti e degli Appalti. – Il contratto sarà stipulato **a corpo e a misura**.

La durata dei lavori è stabilita in **532 (cinquecentotrentadue)** giorni naturali, successivi e continui decorrenti dalla data di consegna dei lavori, risultante dal relativo verbale.

Di seguito i prestabiliti criteri e pesi di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa:

Elemento di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
Offerta Tecnica - Qualità	70
Offerta Economica - Prezzo	30
Totale punteggio attribuibile	100

Nello specifico il punteggio inerente l'Offerta Tecnica (massimo 70 punti) sarà attribuito in base ai criteri di valutazione di seguito riportati:

Criteri di valutazione Offerta Tecnica	Punteggio massimo attribuibile	Tipologia criterio
1. Organizzazione del cantiere nel rispetto dei principi DNSH, ai sensi dell'art.17 del Regolamento (UE) 2020/852.	20	D
2. Organizzazione delle attività nel rispetto delle tempistiche indicate nelle Milestones	20	D
3. Percentuale di fornitura della tubazione in ghisa sferoidale DN800 e raccordi provenienti da paesi dell'Unione Europea	15	Q
4. Impiego di sistemi di monitoraggio video del cantiere	5	D
5. Qualifiche ed esperienza dell'organizzazione	10	D
Totale	Punti 70	

Con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Con la lettera Q vengono indicati i “Punteggi quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Offerte anomale: Si procederà alla valutazione dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97 c. 3 del D.Lgs n. 50/16 e smi. Per il procedimento di verifica ci si atterrà al disposto di cui all'art. 97, c. 4, 5 e 6 del D.L.vo n. 50/2016 e smi.

La gara sarà aggiudicata all'operatore economico che avrà totalizzato il punteggio massimo ottenuto dalla somma del punteggio per l'offerta qualitativa e quello ottenuto per l'offerta economica.

In conformità all'art. 8, comma 1, lettera a) della Legge 120/2020 (Legge di conversione del DL 76/2020 "Decreto Semplificazioni"), Umbra Acque S.p.A si riserverà di procedere all'esecuzione del contratto in via di urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

L'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

Si invita pertanto codesta Impresa a partecipare alla procedura negoziata indetta per l'acquisizione dei lavori sopra indicati.

Il Capitolato Speciale di Appalto e gli elaborati tecnico-progettuali sono disponibili nella sezione "Allegati Buyer" del Portale.

RICHIESTA CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate esclusivamente mediante la funzionalità di messaggistica della gara online (area "messaggi") tassativamente **entro le ore 13:00 del giorno 30/01/2023**.

Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno inviate tramite l'area messaggi di piattaforma. Eventuali informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, ivi comprese eventuali integrazioni e/o rettifiche della documentazione di gara, saranno rese pubbliche mediante l'area messaggi di piattaforma e/o pubblicate in forma anonima sul Portale Acquisti del Gruppo Acea nella sezione "Allegati Buyer" (disponibile accedendo sul portale con le credenziali e cliccando all'interno della relativa RDO).

Sarà onere degli operatori economici concorrenti verificare la presenza di chiarimenti e comunicazioni, nonché di ulteriori informazioni sostanziali, ivi comprese eventuali integrazioni e/o rettifiche della documentazione di gara, che verranno via via fornite dalla Stazione Appaltante sul suddetto portale. I chiarimenti e/o le ulteriori informazioni sostanziali come sopra pubblicati saranno considerati a tutti gli effetti parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito e degli altri documenti di gara e sarà responsabilità del concorrente la costante verifica ed il corretto utilizzo della documentazione aggiornata fino alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

In tal caso il contenuto dei chiarimenti avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Si precisa che l'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione al Portale Acquisti del Gruppo Acea sarà utilizzato per le notifiche di recapito di ogni comunicazione relativa alla gara.

Umbra Acque S.p.A. declina ogni responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni qualora l'indirizzo e-mail riportato dovesse risultare errato e/o non attivo.

SUPPORTO TECNICO

Per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, i concorrenti possono contattare il Servizio Assistenza con le modalità indicate nella sezione "Assistenza e Contatti" presente nella homepage del Portale Acquisti del Gruppo ACEA.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTA

Per partecipare alla procedura di gara, codesta Impresa dovrà formulare ed inviare la propria offerta on-line utilizzando il Portale Acquisti del Gruppo ACEA, entro le **ore 13:00 del giorno 03/02/2023**.

Per la compilazione e l'invio dell'offerta si ricorda che nella sezione "Link Personalizzati" del Portale e nella sezione "Allegati Buyer" è disponibile il documento "Istruzioni Operative" oppure, sempre per informazioni e chiarimenti, di natura esclusivamente tecnica, in relazione all'uso del Portale è possibile contattare il Servizio Assistenza con le modalità indicate nella sezione "Assistenza e Contatti" presente nella homepage del Portale.

In relazione alle modalità di presentazione offerta, si precisa quanto segue:

- Offerte che dovessero pervenire a mezzo di altri canali di ricezione (posta, fax, e-mail, corriere, in forma cartacea) non saranno ritenute valide e ammissibili; qualora dette offerte fossero state presentate in concomitanza ad una offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, si procederà a dichiarare esclusa anche l'offerta presentata attraverso la piattaforma telematica, se l'offerta non telematica è stata presentata in maniera tale da non garantirne la segretezza;
- Oltre il termine stabilito dalla presente Lettera d'invito, non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente;
- Non sono ammesse offerte in alternativa per prestazioni diverse;
- L'offerta deve essere riferita all'intero affidamento e si intende impegnativa per tutto il suo periodo;
- Oltre la Data termine presentazione offerta il sistema non permetterà di modificare/presentare offerte;
- Eventuali dichiarazioni e documentazioni in lingua straniera dovranno essere corredate da traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatico-consolare ovvero da traduttore ufficiale, che dovrà essere firmata digitalmente ed inserita nella sezione dedicata della piattaforma unitamente al documento a cui si riferisce.

Si invitano, inoltre, i concorrenti che ritengono clausole/condizioni/requisiti indicati nei documenti di gara immediatamente lesivi di situazioni giuridicamente tutelabili a segnalare la presunta illegittimità con nota motivata nella fase che precede la formulazione delle offerte, quindi prima della scadenza della gara, al fine di consentire alla stazione appaltante di adottare eventuali azioni correttive

in autotutela ed evitare la presentazione di offerte condizionate e/o contenziosi successivi all'aggiudicazione, che potrebbero arrecare nocimento all'interesse pubblico.

L'offerta dovrà essere presentata rispondendo alle domande formulate nella sezione "Risposta di qualifica", "Risposta tecnica" e "Risposta economica" e allegando la documentazione richiesta, firmata digitalmente, pena l'esclusione dalla gara, secondo le modalità di seguito indicate.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione "Risposta di qualifica" del Portale dovranno essere inseriti firmati digitalmente, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- MODELLO 1 "Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori", e ulteriori MODELLI 1-bis, 1-ter, 1-quater e 1-quinquies, debitamente compilati in ogni loro parte, firmati digitalmente dal Legale Rappresentante. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche dai Procuratori del Legale Rappresentate ed in tal caso occorre allegare anche idonea procura. Si precisa che i Modelli si trovano all'interno della sezione "Allegati Buyer", gli stessi dovranno essere scaricati, compilati e caricati nell'apposito campo con la firma digitale del legale rappresentante o procuratore. **Si precisa che il sistema accetta il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza i diversi documenti, firmati digitalmente da legale rappresentante o procuratore, dovranno essere inseriti in un'unica cartella ZIP.**

NB:

- Nel caso di consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) o c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i Modelli devono essere prodotti e sottoscritti, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti delle imprese designate come esecutrici. **Si precisa che il sistema accetterà il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente da ogni singolo legale rappresentante o procuratore, dovrà essere inserita in un'unica cartella ZIP.**
- Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, di cui all'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i Modelli devono essere prodotti e sottoscritti, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante di ciascuna impresa che costituirà il RTI. **Si precisa che il sistema accetterà il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente da ogni singolo legale rappresentante o procuratore, dovrà essere inserita in un'unica cartella ZIP.**
- Attestazione di qualificazione S.O.A. ai sensi del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., in corso di validità per categoria e classifica riferibile ai lavori in oggetto. Copia conforme della suddetta attestazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., dovrà essere caricata nell'apposito campo con la firma digitale del legale rappresentante o procuratore. Relativamente ai requisiti del concorrente singolo e di quelli riuniti si applica quanto disposto dall'art. 92 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

NB: Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, di cui all'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., deve essere prodotta, **a pena di esclusione**, copia conforme di attestazione/dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti, firmata digitalmente, di ciascuna impresa che costituirà il RTI. **Si precisa che il sistema accetterà il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente da ogni singolo legale rappresentante o procuratore, dovrà essere inserita in un'unica cartella ZIP.**

- Cauzione provvisoria (2% del valore dell'appalto) determinata nella misura di € **228.813,84** (euro duecentotottomilaottocentotredici/84), che potrà essere prodotta a mezzo fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 385/1993 e s.m.i. nella modalità indicate nell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. La garanzia provvisoria deve inoltre essere corredata, a pena d'esclusione, dall'impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

La cauzione dovrà essere sottoscritta obbligatoriamente dall'impresa concorrente e dal soggetto che la rilascia, si precisa pertanto che il documento dovrà essere caricato nell'apposito campo con la firma digitale di tutti i soggetti firmatari.

NB: Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, di cui all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la cauzione dovrà essere intestata, **a pena di esclusione**, al raggruppamento. La cauzione dovrà essere sottoscritta obbligatoriamente da ciascuna impresa del RTI e dal soggetto che la rilascia (si precisa il documento dovrà essere caricato con la firma digitale di tutti i soggetti firmatari).

- Certificazioni riduzione cauzione provvisoria. I concorrenti in possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. potranno usufruire delle riduzioni dell'importo della cauzione provvisoria di cui sopra, previste dall'articolo stesso, allegando nell'apposito campo la relativa documentazione, firmata digitalmente, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i..

NB: Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, di cui all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le riduzioni della garanzia di cui sopra saranno applicabili solo se tutte le imprese sono provviste delle suddette certificazioni. **Si precisa che il sistema accetterà il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente da ogni singolo legale rappresentante o procuratore, dovrà essere inserita in un'unica cartella ZIP.**

- Documentazione a comprova dell'avvenuto pagamento del Contributo all'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), di € **200,00** (euro duecento/00) in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266 del 23/12/2006 (Delib. A.V.C.P. del 24/01/2008, pubblicata sulla GURI n. 23 del 28/01/2008), mediante una delle seguenti modalità:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio (l’utente iscritto per conto dell’operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l’operatore economico rappresentato intende partecipare).
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione (l’utente iscritto per conto dell’operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l’operatore economico rappresentato intende partecipare), presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

NB: Il versamento dovrà essere unico indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente. **Si precisa che il documento dovrà essere caricato nell’apposito campo con la firma digitale dal legale rappresentante o procuratore.**

- PASSOE rilasciato dal sistema ANAC. La verifica del possesso dei requisiti di gara, infatti, sarà svolta attraverso l’utilizzo del sistema reso disponibile dall’ANAC. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, pertanto, obbligatoriamente registrarsi al sistema.

NB: Nel caso di concorrente plurisoggettivo deve essere generato un PASSOE di gruppo da parte della Mandataria/Capogruppo. **Si precisa che il documento dovrà essere caricato nell’apposito campo con la firma digitale di ogni singolo legale rappresentante o procuratore.**

- *(per operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti)* copia dell’ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell’art. 46 del Decreto Legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell’art. 47, co. 2, del D.L. n. 77/2021), dovrà essere caricata nell’apposito campo con la firma digitale del legale rappresentante o procuratore.

Si precisa che, in caso di concorrenti plurisoggettivi, il sistema accetterà il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente da ogni singolo legale rappresentante o procuratore, dovrà essere inserita in un’unica cartella ZIP.

In caso di **Avvalimento**:

- Saranno ammessi alla procedura selettiva anche concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati, che, al fine di soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, intendano avvalersi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso, sarà necessario allegare all’interno della “Risposta di qualifica” - a pena di esclusione - tutta la documentazione

prevista ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sottoscritta digitalmente dai rispettivi titolari/legali rappresentanti o procuratori speciali. **Si precisa che il sistema accetterà il caricamento nell'apposito campo solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente, dovrà essere inserita in un'unica cartella ZIP.**

N.B.: Si ricorda che i concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati, dovranno acquisire il PassOE anche dell'impresa ausiliaria ed allegarlo, firmato digitalmente, all'interno della "Risposta di qualifica" nell'apposito campo "Avvalimento".

OFFERTA TECNICA

Nella sezione "Risposta Tecnica" della RDO dovrà essere inserita, a pena di esclusione, una Relazione Metodologica per le prestazioni oggetto dell'appalto composta da un elaborato di massimo 40 pagine formato A4 (solo fronte).

L'elaborato suddetto deve essere articolato nei seguenti capitoli, uno per ciascun criterio di valutazione della qualità tecnica:

1. Organizzazione del cantiere nel rispetto dei principi DNSH, ai sensi dell'art.17 del Regolamento (UE) 2020/852.

L'elaborato deve illustrare le modalità operative ed organizzative che il concorrente intende adottare per la gestione del cantiere in termini di sostenibilità ambientale delle attività svolte, in linea con i criteri previsti dal DNSH finalizzati a non recare danno significativo.

Nel capitolo, pertanto, ciascun concorrente dovrà illustrare le modalità operative ed organizzative che intende adottare ai fini del rispetto del principio DNSH, ai sensi dell'art.17 del Regolamento (UE) 2020/852.

Nella fattispecie, si dovrà fare riferimento alla scheda n°5 (cfr. Guida Operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente), che disciplina gli effetti sull'ambiente in merito alla realizzazione di interventi edili e di cantieristica generica non connessi con la costruzione/rinnovamento di edifici, esplicitando gli elementi di verifica ex ante ed ex post, esplicitando i seguenti sub-criteri:

1. mitigazione dei cambiamenti climatici (ad es. monitoraggio ed ottimizzazione dei consumi energetici, contenimento delle emissioni GHG, etc);
2. transizione verso un'economia circolare (ad es. corretta gestione rifiuti, impiego di materiali in cantiere a basso impatto ambientale parzialmente o totalmente recuperabili al termine della loro vita utile);
3. uso sostenibile e protezione delle risorse idriche (ad es. quali utilizzo di sistemi a garantire un corretto deflusso delle acque e prevenire fenomeni di contaminazione, bilancio idrico delle attività di cantiere, etc.);
4. prevenzione e riduzione dell'inquinamento (ad es. riduzione emissioni sonore, contenimento delle polveri tramite bagnatura delle aree di cantiere, etc).

2. Organizzazione delle attività nel rispetto delle tempistiche indicate nelle Milestones

L'elaborato deve illustrare le strategie organizzative che il concorrente intende mettere in atto nell'esecuzione dei lavori per il rispetto delle tempistiche e delle attività previste nelle Milestones individuate nel Capitolato Speciale d'Appalto, Art. 21 (sia in termini di produzione che di fornitura), facendo riferimento ai seguenti sub-criteri:

1. modalità operative che intende mettere in atto per il raggiungimento delle fasi indicate nelle Milestones di progetto, in termini di percentuale di produzione e di fornitura previste;
2. organizzazione del lavoro tale da garantire la forza media lavoro/macchinari/attrezzature in linea con la produttività del cantiere prevista.

3. Percentuale di fornitura della tubazione in ghisa sferoidale DN800 e raccordi provenienti da paesi dell'Unione Europea

L'elaborato deve riportare la percentuale di fornitura, della tubazione in ghisa sferoidale DN800 e raccordi provenienti da paesi dell'Unione Europea, offerta rispetto ai quantitativi di tubazione in ghisa sferoidale DN800 e raccordi totali previsti dal progetto, ferma restando la percentuale minima del 50%, ai sensi dell'art.137 del D.L. 50/2016 e s.m.i.

Tale percentuale proposta deve essere chiaramente indicata (in cifre ed in lettere) all'interno dell'elaborato.

4. Impiego di sistemi di monitoraggio video del cantiere

L'elaborato deve illustrare la tipologia del sistema impiegato per il monitoraggio dello stato di avanzamento del cantiere e successiva produzione di filmato "Time-lapse", facendo riferimento ai seguenti sub-criteri:

1. strumenti per monitorare a distanza il cantiere e documentare l'avanzamento del progetto;
2. modalità di produzione e caratteristiche del filmato "Time-lapse".

5. Qualifiche ed esperienza dell'organizzazione

L'elaborato deve illustrare le qualifiche e le esperienze dell'organizzazione proposta da ciascun concorrente facendo riferimento ai seguenti sub-criteri:

1. elenco del personale che il concorrente si impegna ad utilizzare nello svolgimento dei lavori distinto per qualifica, esperienza lavorativa e numerosità; per la direzione e l'ufficio tecnico è necessario allegare il curriculum professionale team di intervento dedicato all'appalto;
2. elenco dei mezzi d'opera e delle attrezzature che il concorrente si impegna ad utilizzare nelle differenti fasi dei lavori in riferimento alle Milestones;
3. lavori analoghi realizzati negli ultimi cinque anni, con indicazione della tipologia, della categoria di opere realizzate e del relativo importo lavori;
4. possesso di certificazioni relative al sistema di gestione per sicurezza (OHSAS 18001), ambiente (ISO 14001), qualità (ISO 9001) e responsabilità sociale (SA 8000) che devono essere attestate allegando idonee certificazioni in corso di validità.

La mancanza di uno di tali elementi comporterà l'esclusione dell'Impresa dalla gara.

Si precisa che, per i criteri interessati, in caso di discordanze tra le indicazioni espresse in cifre e quelle espresse in lettere prevarranno quest'ultime.

L'elaborato dovrà essere caricato nell'apposito campo con la firma digitale del legale rappresentante o procuratore.

Si precisa che il sistema accetta il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza eventuali distinti documenti, firmati digitalmente da legale rappresentante o procuratore, dovranno essere inseriti in un'unica cartella ZIP.

NB: Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, di cui all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la relazione deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti (o loro procuratori) dei soggetti che costituiranno il RTI.

Il suddetto elaborato deve trattare ogni aspetto in modo esauriente, senza richiami ad altri elementi non contenuti nella documentazione presentata, che non saranno comunque presi in considerazione. Si sottolinea che la completezza e la coerenza della documentazione alle prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale di Appalto costituiscono elementi imprescindibili perché l'offerta possa essere ritenuta idonea e non essere quindi esclusa dalla gara.

La documentazione eccedente o difforme rispetto a quanto richiesto dalla presente lettera di invito non sarà fatta oggetto di valutazione.

OFFERTA ECONOMICA

A pena di nullità, l'offerta economica dovrà essere formulata ed inserita nella sezione "Risposta Economica" del Portale, come di seguito riportato:

- Compilazione dell'allegato MODELLO DI OFFERTA, da firmare digitalmente, reperibile nella sezione "Allegati Buyer" del portale acquisti del Gruppo Acea, nel quale il concorrente dovrà indicare espressamente il ribasso percentuale unico (in cifre e in lettere) da applicare sull'importo a base di gara e il corrispondente prezzo (in cifre e in lettere), al netto degli oneri/costi non soggetti a ribasso e dell'IVA di legge.
- Inserimento del ribasso percentuale, indicato nel suddetto MODELLO DI OFFERTA, all'interno dell'apposito campo video della sezione "Risposta economica".

Ai sensi di quanto previsto dall' art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel Modello di Offerta Economica dovranno essere distintamente indicati, da parte dell'operatore economico:

- i propri costi della manodopera;
- i propri oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (**da inserire a pena di esclusione**).

NB: Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, di cui all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il MODELLO DI OFFERTA deve essere sottoscritto

digitalmente in solido, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti (o loro procuratori) dei soggetti che costituiranno il RTI.

Ai fini della presentazione dell'offerta, si precisa quanto segue:

- Non sono ammesse offerte in aumento;
- In caso di discordanze tra le indicazioni espresse in cifre e quelle espresse in lettere prevarranno quest'ultime;
- In caso di discordanza tra ribasso percentuale e prezzo prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;
- Gli importi dovranno essere espressi con un massimo di due decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al secondo decimale;
- Comporterà esclusione l'inserimento di un'Offerta Economica o di un valore di prezzo, comunque formulato, nell'ambito della sezione dedicata alla documentazione amministrativa e/o di quella tecnica;
- Ai fini dell'aggiudicazione, in caso di discordanza tra l'importo inserito nel campo video del portale acquisti del Gruppo Acea e l'importo risultante dal Modello di Offerta, prevarrà l'importo di quest'ultimo;
- A parità di punteggio totale, l'appalto sarà affidato all'operatore che avrà ottenuto il maggiore punteggio sulla parte Qualità; in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

OFFERTA TECNICA

1. Punteggio relativo all'organizzazione del cantiere nel rispetto dei principi DNSH ai sensi dell'art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852 (Pt 1i)

La valutazione del criterio rappresentato dal concorrente *i-esimo*, come illustrato nello specifico capitolo della Relazione Metodologica, sarà effettuata da ciascun commissario (componente della Commissione Tecnica) mediante l'attribuzione -adeguatamente motivata- di un coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i con valore variabile da 0 ad 1.

Ogni commissario valuterà il criterio assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione a ciascuno dei quattro *sub-criteri* indicati in precedenza; il coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i viene pertanto determinato dalla media dei quattro coefficienti discrezionali cv assegnati da ciascun commissario ai suddetti *sub-criteri* come segue:

valutazione degli elementi migliorativi	coefficiente di valutazione del sub-criterio
nessun elemento migliorativo	0,00
alcuni elementi migliorativi	0,35
significativi elementi migliorativi	0,70
eccellenti e rilevanti elementi migliorativi	1,00

Detto valore medio cv_i rappresenta il coefficiente di valutazione discrezionale che il singolo commissario assegna all'*i-esimo* concorrente.

$$cv_i = \frac{\sum_1^4 cv}{4}$$

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica viene assunto pari alla media dei coefficienti cv_i attribuiti da ciascun commissario.

$$CV_i = \frac{\sum_n cv_i}{n}$$

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore **1** e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i_rip} = \frac{CV_i}{CV_{MAX}}$$

Il punteggio $Pt 1_i$ assegnato al concorrente *i-esimo* relativamente al criterio di cui si tratta sarà calcolato come segue:

$$Pt 1_i = CV_{i_rip} \cdot 20$$

essendo:

CV_{i_rip} coefficiente di valutazione complessivo riparametrato dell'*i-esimo* concorrente.

Il calcolo dei decimali sarà effettuato con arrotondamento della seconda cifra dopo la virgola.

2. Punteggio relativo all'organizzazione delle attività nel rispetto delle tempistiche indicate nelle Milestones (Pt 2i)

La valutazione del criterio rappresentato dal concorrente *i-esimo*, come illustrato nello specifico capitolo della Relazione Metodologica, sarà effettuata da ciascun commissario (componente della Commissione Tecnica) mediante l'attribuzione -adeguatamente motivata- di un coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i con valore variabile da 0 ad 1.

Ogni commissario valuterà il criterio assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione a ciascuno dei due *sub-criteri* indicati in precedenza; il coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i viene pertanto determinato dalla media dei due coefficienti discrezionali cv assegnati da ciascun commissario ai suddetti *sub-criteri* come segue:

valutazione degli elementi migliorativi	coefficiente di valutazione del sub-criterio
nessun elemento migliorativo	0,00
alcuni elementi migliorativi	0,35
significativi elementi migliorativi	0,70
eccellenti e rilevanti elementi migliorativi	1,00

Detto valore medio cv_i rappresenta il coefficiente di valutazione discrezionale che il singolo commissario assegna all'*i-esimo* concorrente.

$$cv_i = \frac{\sum_1^2 cv}{2}$$

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica viene assunto pari alla media dei coefficienti cv_i attribuiti da ciascun commissario.

$$CV_i = \frac{\sum_n cv_i}{n}$$

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore **1** e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i_rip} = \frac{CV_i}{CV_{MAX}}$$

Il punteggio $Pt 2_i$ assegnato al concorrente *i-esimo* relativamente al criterio di cui si tratta sarà calcolato come segue:

$$Pt 2_i = CV_{i_rip} \cdot 20$$

essendo:

CV_{i_rip} coefficiente di valutazione complessivo riparametrato dell'*i-esimo* concorrente.

Il calcolo dei decimali sarà effettuato con arrotondamento della seconda cifra dopo la virgola.

3. Punteggio relativo alla percentuale di fornitura della tubazione in ghisa sferoidale DN800 e raccordi provenienti da paesi dell'Unione Europea (ferma restando la percentuale minima del 50% ai sensi dell'art.137 del D.L. 50/2016 e s.m.i.) (Pt 3i)

Il punteggio $Pt 3_i$ assegnato al concorrente *i-esimo* relativamente al criterio di cui si tratta sarà calcolato come segue:

$$Pt 3_i = [(F_x - 50)/50] \cdot 15$$

essendo:

F_x percentuale complessiva di fornitura offerta dal concorrente *i-esimo* (con $50 \leq F_x \leq 100$)

Fornitura offerta del 50% (percentuale minima ex art.137 del D.L. 50/2016): 0 punti;

Fornitura del 100 %: 15 punti.

Il calcolo dei decimali sarà effettuato con arrotondamento della seconda cifra dopo la virgola.

4. Punteggio relativo all'impiego di sistemi di monitoraggio video del cantiere (Pt 4_i)

La valutazione del criterio rappresentato dal concorrente *i-esimo*, come illustrato nello specifico capitolo della Relazione Metodologica, sarà effettuata da ciascun commissario (componente della Commissione Tecnica) mediante l'attribuzione -adeguatamente motivata- di un coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i con valore variabile da 0 ad 1.

Ogni commissario valuterà il criterio assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione a ciascuno dei due *sub-criteri* indicati in precedenza; il coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i viene pertanto determinato dalla media dei due coefficienti discrezionali cv assegnati da ciascun commissario ai suddetti *sub-criteri* come segue:

valutazione degli elementi migliorativi	coefficiente di valutazione del sub-criterio
nessun elemento migliorativo	0,00
alcuni elementi migliorativi	0,35
significativi elementi migliorativi	0,70
eccellenti e rilevanti elementi migliorativi	1,00

Detto valore medio cv_i rappresenta il coefficiente di valutazione discrezionale che il singolo commissario assegna all'*i-esimo* concorrente.

$$cv_i = \frac{\sum_1^2 cv}{2}$$

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica viene assunto pari alla media dei coefficienti cv_i attribuiti da ciascun commissario.

$$CV_i = \frac{\sum_n cv_i}{n}$$

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore **1** e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i_rip} = \frac{CV_i}{CV_{MAX}}$$

Il punteggio Pt 4_i assegnato al concorrente *i-esimo* relativamente al criterio di cui si tratta sarà calcolato come segue:

$$Pt\ 4_i = CV_{i_rip} \cdot 5$$

essendo:

CV_{i_rip} coefficiente di valutazione complessivo riparametrato dell'*i-esimo* concorrente

Il calcolo dei decimali sarà effettuato con arrotondamento della seconda cifra dopo la virgola.

5. Punteggio relativo alle qualifiche ed all'esperienza dell'organizzazione (Pt 5i)

La valutazione del criterio rappresentato dal concorrente *i-esimo*, come illustrato nello specifico capitolo della Relazione Metodologica, sarà effettuata da ciascun commissario (componente della Commissione Tecnica) mediante l'attribuzione -adeguatamente motivata- di un coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i con valore variabile da 0 ad 1.

Ogni commissario valuterà il criterio assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione a ciascuno dei quattro *sub-criteri* indicati in precedenza; il coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i viene pertanto determinato dalla media dei quattro coefficienti discrezionali cv assegnati da ciascun commissario ai suddetti *sub-criteri* come segue:

valutazione degli elementi migliorativi	coefficiente di valutazione del sub-criterio
nessun elemento migliorativo	0,00
alcuni elementi migliorativi	0,35
significativi elementi migliorativi	0,70
eccellenti e rilevanti elementi migliorativi	1,00

Detto valore medio cv_i rappresenta il coefficiente di valutazione discrezionale che il singolo commissario assegna all'*i-esimo* concorrente.

$$cv_i = \frac{\sum_1^4 cv}{4}$$

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica viene assunto pari alla media dei coefficienti cv_i attribuiti da ciascun commissario.

$$CV_i = \frac{\sum_n cv_i}{n}$$

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore **1** e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i_rip} = \frac{CV_i}{CV_{MAX}}$$

Il punteggio Pt 5_i assegnato al concorrente *i-esimo* relativamente al criterio di cui si tratta sarà calcolato come segue:

$$Pt\ 5_i = CV_{i_rip} \cdot 10$$

essendo:

CV_{i_rip} coefficiente di valutazione complessivo riparametrato dell'*i-esimo* concorrente

Il calcolo dei decimali sarà effettuato con arrotondamento della seconda cifra dopo la virgola.

Punteggio relativo alla proposta tecnica Pt tot

Il punteggio complessivo (Pt_{tot_i}), relativo alla i -esima proposta tecnica, viene determinato come somma a dei punteggi tecnici ottenuti dall' i -esimo concorrente, come segue

$$Pt_{tot_i} = \sum_{j=1}^5 Pt_{j_i}$$

OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio relativo all'Offerta Economica (massimo 30 punti) sarà attribuito in base a quanto di seguito specificato.

All'impresa che, tra quelle ammesse a presentare l'offerta, avrà proposto, in sede di apertura delle offerte, la percentuale più alta di sconto sarà assegnato il punteggio massimo. Alle restanti il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$PEt = (Po \times C)/Pi$$

Dove:

PEt = Punteggio totale attribuito al concorrente

Pi = Percentuale più alta

C = fattore ponderale (30)

Po = Percentuale offerta

APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte, pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, si terrà nei giorni successivi alla data di scadenza della gara. La procedura di gara sarà svolta completamente in modalità telematica e pertanto non si rende necessario lo svolgimento delle operazioni in seduta pubblica.

Nel corso dell'apertura delle buste di gara, sarà cura della Stazione Appaltante:

- Verificare la regolarità formale della documentazione inserita nella "Risposta di qualifica" procedendo, nel caso in cui detta verifica dia esito negativo, ad escludere il concorrente a cui detta documentazione inerisce;
- Ammettere i concorrenti in regola con la documentazione amministrativa/tecnica alle successive fasi di gara;
- Applicare l'eventuale soccorso istruttorio sulla procedura;
- Verificare i contenuti delle offerte tecniche presentate dai fornitori (inserite nella "Risposta Tecnica") e attribuire i relativi punteggi (in una o più sedute riservate);
- Verificare i contenuti delle offerte economiche presentate dai fornitori (inserite nella "Risposta Economica") e attribuire i relativi punteggi;
- Sommare i punteggi ottenuti relativamente all'Offerta Tecnica e all'Offerta Economica, stilando la conseguente graduatoria dei concorrenti;

- Applicare eventuali disposizioni relative ad anomalia dell'offerta;
- Individuare l'impresa aggiudicataria per la specifica procedura.

ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicazione efficace è subordinata alla comprova da parte del Concorrente risultato primo in graduatoria del possesso dei requisiti richiesti in fase di gara e del rispetto dei principi e delle condizionalità PNRR.

La stipulazione del contratto è subordinata alla presentazione da parte dell'Aggiudicatario dei seguenti documenti:

- *(in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese)* Atto notarile di Raggruppamento temporaneo di imprese dal quale risulti: il mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito all'impresa capogruppo o capofila dalle altre imprese riunite e la procura conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo o capofila il quale rappresenterà le imprese riunite nella stipula del contratto d'appalto, ai sensi dell'art. 1392 del Codice Civile;
- Cauzione definitiva pari al 10% (dieci per cento) - eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - del prezzo di aggiudicazione, conforme allo schema previsto dal decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123/2004;
- Piano Operativo di Sicurezza (P.O.S.), redatto ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., nonché sulle indicazioni riportate nel P.S.C.;
- Polizza assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati che deve coprire tutti i danni subiti dalla Stazione Appaltante nelle modalità e con le caratteristiche previste dal Capitolato Speciale di Appalto.

Ulteriori oneri:

- Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
- Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Interno di Umbra Acque Spa per la disciplina dei Contratti e degli Appalti il Responsabile del Procedimento per la fase di progettazione è l'Ing. Renzo Patacca, il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento è Simone Magna.
- Principali modalità di finanziamento: copertura finanziaria a valere sulle risorse del PNRR "risorse PNRR M2C4I.4.1 - finanziato dall'Unione Europea Fondo - Next Generation EU" e parzialmente con fondi da tariffa idrica.
- La Stazione Appaltante potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa in conformità alle disposizioni dell'art. 97 comma 6 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..
- L'offerta sarà considerata valida ed efficace per il termine di 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione.
- Trovano applicazione le disposizioni previste dall'articolo 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., inerenti la procedura di soccorso istruttorio. In particolare:
 - o Sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art. 46 del Decreto Legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità;
 - o Non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al presente bando.
- Si potrà procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché valida, accettabile e conveniente sul piano economico.
- All'esito delle operazioni di selezione della migliore offerta, Umbra Acque S.p.A. si riserva l'insindacabile facoltà di procedere alla negoziazione di eventuali ulteriori condizioni contrattuali con l'Impresa selezionata.
- Umbra Acque S.p.A. si riserva comunque la facoltà di non aggiudicare la gara e/o di non stipulare il contratto (art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) senza che i concorrenti possano sollevare qualsivoglia diritto e/o pretesa risarcitoria volta al pagamento di danni e/o indennizzi.
- Si applica quanto previsto all'art.110 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- Per quanto concerne modalità e termini di pagamento, nonché la misura delle penali si rimanda agli specifici articoli del Capitolato Speciale di Appalto.
- Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle ulteriori vigenti leggi in materia. Il ricorso al subappalto deve essere indicato all'atto dell'offerta, pena la mancata autorizzazione al subappalto.
- Nel caso in cui i **documenti** caricati siano **firmati da un procuratore** del legale rappresentante, **va allegata, a pena d'esclusione**, la relativa **idonea procura notarile** con specificazione dei poteri del procuratore.

- Si evidenzia e si conferma che gli allegati messi a disposizione dalla Stazione Appaltante per agevolare la formulazione delle dichiarazioni sostitutive e dell'offerta economica sono parte integrante e sostanziale della Lettera di Invito e che di conseguenza concorrono essi stessi a disciplinare la presente procedura.
- Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale Umbria Via Baglioni 3 Perugia 06121 Italia. Il termine per la presentazione del ricorso è 30 giorni.
- Per ogni controversia o contestazione in fase di esecuzione è competente il Foro di Perugia secondo il riparto di giurisdizione previsto dalla normativa vigente con esclusione della competenza arbitrale.
- E' ammessa la cessione dei crediti nelle modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.
- E' ammessa l'applicazione dell'istituto dell'anticipazione del prezzo ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D.lgs. 50/2016.
- In caso di ritardo nei pagamenti rispetto ai termini stabiliti dal Capitolato, ai sensi degli artt. 1224 e 1284 del Codice Civile, in accordo tra le Parti, all'Appaltatore spetteranno interessi moratori nella misura convenzionale del 4%.
- La presente procedura di affidamento e il conseguente appalto soggiacciono alla normativa di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i. e alla Legge Regionale Umbria n. 3/2010 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
- I contratti oggetto della presente procedura soggiacciono alla normativa di cui alla legge n. 231/2001 e s.m.i. in materia di responsabilità amministrativa.
- La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa e/o delle persone che rivestono comunque posizioni apicali, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317c.p., 318c.p., 319c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..
- I dati personali obbligatori, raccolti nell'ambito del presente procedimento saranno oggetto di trattamento da parte del committente nel rispetto del Regolamento Europeo n. 679/2016 ed in conformità alla normativa tempo per tempo vigente di riferimento in materia di protezione dei dati personali.

Distinti saluti.

***Il Responsabile del Procedimento
per la fase di affidamento
Simone Magna***