

UMBRA ACQUE SPA

Via G. Benucci 162, P.S. Giovanni – 06135 Perugia (PG)
Tel. 075/5978011

DISCIPLINARE DI GARA

In esecuzione di quanto stabilito nel Verbale del CdA di Umbra Acque S.p.A. n. 7/2022 del 14 ottobre 2022 viene indetta la seguente gara d'appalto.

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA DISTRETTUALIZZAZIONE COMPLETA DELLA RETE DI DISTRIBUZIONE CON RIDUZIONE DELLE PERDITE NEL TERRITORIO GESTITO DA UMBRA ACQUE S.p.A. 1° LOTTO - DISTRETTUALIZZAZIONE

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 9554787BA8 – CUP: J32E22000350002 - CPV: 71631430

La procedura di gara è afferente gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR).

Missione 2 Componente C4 Misura 4 Investimento 4.2 “Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti nella misura” del PNRR.

1) ENTE APPALTANTE:

UMBRA ACQUE SPA – Via G. Benucci 162, P.S. Giovanni – Perugia - CAP 06135, Tel. 075/5978011 Fax: 075/398217 - Email: info@umbraacque.com - Sito Internet www.umbraacque.com – PEC: umbraacque@pec.umbraacque.com

2) DESCRIZIONE E CATEGORIA DELLA PRESTAZIONE:

Descrizione della prestazione: **Oggetto dell'appalto è la distrettualizzazione completa della rete di distribuzione con riduzione delle perdite nel territorio gestito da Umbra Acque S.p.A. 1° lotto - Distrettualizzazione, così come analiticamente descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto.**

Trattasi di appalto misto per cui l'operatore economico che concorre alla procedura di affidamento deve possedere i requisiti di qualificazione e capacità prescritti dal presente Disciplinare per ciascuna prestazione prevista dal contratto.

Categoria della prestazione:

PRESTAZIONE PRINCIPALE: Servizi di mappatura, distrettualizzazione, modellazione, ricerca perdite occulte e realizzazione distretti.

PRESTAZIONI SECONDARIE: Lavori rientranti nella **Categoria SOA: OG6 – Classifica III-bis.**

Gli operatori economici non in possesso del suddetto requisito potranno associare come mandanti in RTI VERTICALE uno o più operatori economici in possesso della qualificazione in argomento.

3) IMPORTO A BASE D'ASTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché le attività di monitoraggio devono essere uniformi per l'intero territorio gestito ed i relativi dati devono essere analizzabili e confrontabili secondo i medesimi parametri e modalità, nonché raggruppabili attraverso un unico sistema gestionale e di controllo.

L'importo dell'appalto è stimato in € **8.740.252,38** di cui € **8.233.383,07** a base d'asta ed € **506.869,31** per oneri/costi non soggetti a ribasso, così ripartiti: € 43.295,85 per oneri per la sicurezza, € 254.570,46 per costi della sicurezza ed € 209.003,00 quale importo della manodopera della sola parte dei lavori.

L'appalto si compone di una quota di servizi dell'importo di € 7.118.180,57 ed una quota lavori per € 1.622.071,81.
L'importo della manodopera per la parte di servizi ammonta a € 6.468.758,72 e rientra tra le prestazioni poste a base d'asta.

L'importo stimato del contratto corrisponde all'importo dell'appalto come risultante dall'applicazione del ribasso offerto dall'aggiudicatario sull'Elenco Prezzi posto a base d'asta, aumentato degli importi non soggetti a ribasso (costi e oneri della sicurezza e la salute nel cantiere e dell'importo relativo alla manodopera sulla parte dei lavori).

La gara sarà aggiudicata mediante procedura aperta di cui agli artt. 60 e 123 del D.Lgs. n. 50/16 e smi, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi e con l'ammissione di sole offerte in ribasso sull'Elenco Prezzi posto a base di gara. Le prestazioni sono previste a misura così come esplicitamente indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto a cui si demanda.

Saranno ammesse solo offerte in ribasso. Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o basate sui singoli prezzi. Non saranno ammesse offerte pari o in aumento.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, c. 2 del D.Lgs. 50/16 con l'applicazione degli elementi di seguito specificati:

PREZZO:
QUALITA':

max 30
max 70 punti così ripartiti:

Criteri di valutazione Offerta Tecnica	Punteggio massimo attribuibile	Tipologia criterio
1. Organizzazione e qualifiche per i servizi oggetto dell'appalto	20	D
2. Metodologia proposta per l'esecuzione del servizio di distrettualizzazione	18	D
3. Organizzazione delle attività nel rispetto delle tempistiche indicate nelle Milestones	10	D
4. Organizzazione delle attività nel rispetto dei principi DNSH, ai sensi dell'art.17 del Regolamento (UE) 2020/852	10	D
5. Impiego di un sistema real-time per il monitoraggio delle attività e condivisione delle informazioni	5	D
6. Servizio Aggiuntivo - Volantinaggio e assistenza per interventi che richiedono la sospensione della fornitura idrica	2	T
7. Sistema di monitoraggio dei distretti con acquisizione in tempo reale dei dati provenienti dalla strumentazione installata in campo	5	D
Totale	Punti 70	

Con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Con la lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Offerte anomale: Si procederà alla valutazione dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97 c. 3 del D.Lgs n. 50/16 e smi. Per il procedimento di verifica ci si atterrà al disposto di cui all'art. 97, c. 4, 5 e 6 del D.L.vo n. 50/2016 e smi. Resta salva la facoltà di procedere alla verifica anche ai sensi dell'art. 97, c. 6 del D.Lgs. n. 50/16 e smi qualora l'offerta appaia anormalmente bassa.

4) LUOGO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE:

La prestazione dovrà essere effettuata nei luoghi e siti indicati nel Capitolato Speciale di Appalto.

5) PRESTAZIONE RISERVATA:

L'appalto è riservato ad imprese iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura e comunque in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui al paragrafo 15) del presente bando di gara. Si vedano gli altri requisiti richiesti al paragrafo n. 15.

6) OFFERTE NON AMMESSE:

Non sono ammesse:

- offerte parziali, comunque limitate ad una o più parti delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- varianti a quanto richiesto;
- offerte economiche pari o in aumento rispetto all'importo indicato a base d'asta;
- offerte che dovessero pervenire a mezzo di altri canali di ricezione (posta, fax, e-mail, corriere, in forma cartacea).

7) DURATA DELL'APPALTO:

Il tempo utile per ultimare tutte le prestazioni comprese nell'appalto è fissato in **27 mesi** decorrenti dalla data del verbale di consegna delle prestazioni.

8) RIFERIMENTI NORMATIVI:

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato con il presente bando di gara, si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto e alla normativa sia generale che speciale inerente la materia degli appalti per importi pari a quello in oggetto; in particolare si richiamano le disposizioni contenute nel D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 e smi.

9) DOCUMENTI E INFORMAZIONI DI GARA:

Il *Bando di gara*, il *presente Disciplinare di gara* ed il *Capitolato Speciale d'Appalto* con i relativi allegati, possono essere liberamente visionati, unitamente alla relativa modulistica, all'interno dell'Area Pubblica presente nella home page del Portale Acquisti del Gruppo Acea (di seguito "Portale") al sito internet: https://procurement-gruppoacea.app.jaggaer.com/web/societa/umbra_acque.shtml nonché nella sezione "Allegati Buyer" (disponibile accedendo con le proprie credenziali e cliccando all'interno della relativa RDO).

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate esclusivamente mediante la funzionalità di messaggistica della gara online (area "messaggi") tassativamente **entro il giorno 15/02/2023 ore 13:00**.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno inviate tramite l'area messaggi di piattaforma. Eventuali informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, ivi comprese eventuali integrazioni e/o rettifiche della documentazione di gara, saranno rese pubbliche mediante l'area messaggi di piattaforma e/o pubblicate in forma anonima sul Portale Acquisti del Gruppo Acea nella sezione "Allegati Buyer" (disponibile accedendo al Portale con le proprie credenziali e cliccando all'interno della relativa RDO).

Sarà onere degli operatori economici concorrenti verificare la presenza di chiarimenti e comunicazioni, nonché di ulteriori informazioni sostanziali, ivi comprese eventuali integrazioni e/o rettifiche della documentazione di gara, che verranno via via fornite dalla Stazione Appaltante sul suddetto portale. I chiarimenti e/o le ulteriori informazioni sostanziali come sopra pubblicati saranno considerati a tutti gli effetti parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare e degli altri documenti di gara e sarà responsabilità del concorrente la costante verifica ed il corretto utilizzo della documentazione aggiornata fino alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

In tal caso il contenuto dei chiarimenti avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Si precisa che l'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione al Portale Acquisti del Gruppo Acea sarà utilizzato per le notifiche di recapito di ogni comunicazione relativa alla gara. Umbra Acque S.p.A. declina ogni responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni qualora l'indirizzo e-mail riportato dovesse risultare errato e/o non attivo.

Si invitano i concorrenti che ritengono clausole/condizioni/requisiti indicati nella documentazione di gara immediatamente

lesivi di situazioni giuridicamente tutelabili a segnalare la presunta illegittimità con nota motivata nella fase che precede la formulazione delle offerte, quindi prima della scadenza della gara, al fine di consentire alla stazione appaltante di adottare eventuali azioni correttive in autotutela ed evitare la presentazione di offerte condizionate e/o contenziosi successivi all'aggiudicazione, che potrebbero arrecare nocumento all'interesse pubblico.

10) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Per la partecipazione alla procedura di affidamento è necessario procedere preliminarmente alla registrazione sul Portale Acquisti del Gruppo Acea al seguente link: <https://procurement-gruppoacea.app.jaggaer.com/>.

Per registrarsi e partecipare alla gara, è necessario che gli operatori economici siano in possesso della dotazione informatica indicata nell'apposita area "Requisiti minimi HW e SW" presente in Home page del Portale, nonché di un indirizzo di posta elettronica certificata PEC.

Completata la procedura di registrazione, ciascun concorrente dovrà accedere con le proprie credenziali (user id e password),

- cliccare su "RDO per tutti";
- cliccare sulle RDO identificanti la procedura in oggetto;
- cliccare su "Esprimi Interesse" (a seguito di tale operazione, la RDO sarà visibile all'interno della sezione del Portale chiamata "Mie RDO").

L'Impresa dovrà formulare ed inviare la propria offerta on-line utilizzando il Portale Acquisti del Gruppo ACEA, **entro le ore 13:00 del giorno 20/02/2023.**

Si precisa che tale termine deve intendersi perentorio e cioè a pena della non ammissione alla gara.

Nel caso di operatori economici plurisoggettivi, l'offerta dovrà essere presentata dalla Mandataria in caso di RTI/Consorzio Ordinario/GEIE/Rete o dal Consorzio stabile.

Per la compilazione e l'invio dell'offerta si ricorda che nella sezione "Link Personalizzati" del Portale e nella sezione "Allegati Buyer" è disponibile il documento "Istruzioni Operative" oppure, sempre per informazioni e chiarimenti, di natura esclusivamente tecnica, in relazione all'uso del Portale è possibile contattare il Servizio Assistenza con le modalità indicate nella sezione "Assistenza e Contatti" presente nella homepage del Portale.

L'offerta dovrà essere presentata attraverso la compilazione della documentazione richiesta nella sezione "Risposta di Qualifica", "Risposta Tecnica" e "Risposta Economica", allegando la documentazione richiesta, firmata digitalmente, pena l'esclusione dalla gara, secondo le modalità di seguito indicate.

"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":

Nella sezione "Risposta di Qualifica" della RDO dovranno essere inseriti firmati digitalmente, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) **ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA (Modello 1)** e ulteriori Modelli 1-bis, 1-ter, 1-quater e 1-quinques, debitamente compilati in ogni loro parte, firmati digitalmente dal Legale Rappresentante. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche dai Procuratori del Legale Rappresentate ed in tal caso occorre allegare, nell'apposito campo, idonea procura in copia conforme sottoscritta digitalmente. Si precisa che i Modelli sono reperibili nella sezione "**Allegati Buyer**"; gli stessi dovranno essere scaricati, compilati e caricati nell'apposito campo con la firma digitale del legale rappresentante o procuratore. **Si precisa che il sistema accetta il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza i diversi documenti, firmati digitalmente da legale rappresentante o procuratore, dovranno essere inseriti in un'unica cartella ZIP.**

NB:

- Nel caso di consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) o c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i MODELLI devono essere prodotti e sottoscritti, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti delle imprese designate come esecutrici. **Si precisa che il sistema accetterà il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente da ogni singolo legale rappresentante o procuratore, dovrà essere inserita in un'unica cartella ZIP.**

- Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio ordinario/GEIE, sia costituito che non ancora costituito di cui all'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i MODELLI devono essere prodotti e sottoscritti, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante di ciascuna impresa che costituisce/costituirà il RTI/consorzio/GEIE. **Si precisa che il sistema accetterà il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente da ogni singolo legale rappresentante o procuratore, dovrà essere inserita in un'unica cartella ZIP.**

- b) **DGUE**, debitamente compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal legale rappresentante/procuratore. Si precisa che il DGUE è reperibile nella sezione **“Allegati Buyer”**; lo stesso dovrà essere scaricato, compilato e caricato nell'apposito campo con la firma digitale del legale rappresentante o procuratore.

NB:

- Nel caso di consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) o c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il DGUE deve essere prodotto e sottoscritto, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti delle imprese designate come esecutrici. **Si precisa che il sistema accetterà il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente da ogni singolo legale rappresentante o procuratore, dovrà essere inserita in un'unica cartella ZIP.**

- Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio ordinario/GEIE, sia costituito che non ancora costituito di cui all'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il DGUE deve essere prodotto e sottoscritto, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante di ciascuna impresa che costituisce/costituirà il RTI/consorzio/GEIE. **Si precisa che il sistema accetterà il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente da ogni singolo legale rappresentante o procuratore, dovrà essere inserita in un'unica cartella ZIP.**

- c) Attestazione di qualificazione **S.O.A.** ai sensi del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., in corso di validità per categoria e classifica riferibile ai lavori oggetto dell'appalto. Copia conforme della suddetta attestazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., dovrà essere caricata nell'apposito campo con la firma digitale del legale rappresentante o procuratore. Relativamente ai requisiti del concorrente singolo e di quelli riuniti si applica quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs. 50/16 e dall'art. 92 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.. **Si precisa che il sistema accetterà il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente da ogni singolo legale rappresentante o procuratore, dovrà essere inserita in un'unica cartella ZIP.**
- d) **GARANZIA PROVVISORIA**, ai sensi dell'art. 93 comma 1 del Codice, di Euro **174.805,05** pari al 2% del valore dell'appalto nelle forme e con le modalità descritte al paragrafo 12) del presente Disciplinare di gara. Tale documento dovrà essere sottoscritto obbligatoriamente dall'impresa concorrente e dal soggetto che la rilascia, si precisa pertanto che il documento dovrà essere caricato nell'apposito campo **con la firma digitale di tutti i soggetti firmatari.**

NB: Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio ordinario/GEIE, sia costituito che non ancora costituito di cui all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la cauzione dovrà essere intestata, **a pena di esclusione**, al raggruppamento/consorzio/GEIE. **La cauzione, inoltre, dovrà essere caricata nell'apposito campo con la firma digitale di ciascuna impresa del RTI/ consorzio/GEIE (per i soggetti non ancora costituiti) o con la firma digitale dell'impresa mandataria del RTI/ consorzio/GEIE (per i soggetti costituiti) e del soggetto che la rilascia.**

- e) **CERTIFICAZIONI RIDUZIONE CAUZIONE PROVVISORIA**

I concorrenti in possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. potranno usufruire delle riduzioni dell'importo della cauzione provvisoria di cui sopra, allegando nell'apposito campo la relativa documentazione, firmata digitalmente, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i..

NB: Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio ordinario/GEIE, sia costituito che non ancora costituito di cui all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le riduzioni della garanzia di cui sopra saranno applicabili solo se tutte le imprese sono provviste delle suddette certificazioni. **Si precisa che il sistema accetterà il**

caricamento solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente da ogni singolo legale rappresentante o procuratore, dovrà essere inserita in un'unica cartella ZIP.

f) **Attestazione del versamento a favore dell'ANAC** del contributo ai sensi e secondo le modalità della deliberazione dell'Autorità del 18/12/2019 pari ad Euro **200,00** mediante una delle seguenti modalità:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio (l'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare).
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione (l'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare), presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

NB: Il versamento dovrà essere unico indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente. **Si precisa che il documento dovrà essere caricato nell'apposito campo con la firma digitale dal legale rappresentante o procuratore.**

g) **PASSOE** rilasciato dal sistema ANAC. La verifica del possesso dei requisiti di gara, infatti, sarà svolta attraverso l'utilizzo del sistema reso disponibile dall'ANAC. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, pertanto, obbligatoriamente registrarsi al sistema.

NB: Nel caso di concorrente plurisoggettivo deve essere generato un PASSOE di gruppo da parte della Mandataria/Capogruppo. **Si precisa che il documento dovrà essere caricato nell'apposito campo con la firma digitale di ogni singolo legale rappresentante o procuratore.**

h) **Per operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti:** copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'art. 46 del Decreto Legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'art. 47, co. 2, del D.L. n. 77/2021), dovrà essere caricata nell'apposito campo con la firma digitale del legale rappresentante o procuratore

Si precisa che, in caso di concorrenti plurisoggettivi, il sistema accetterà il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente da ogni singolo legale rappresentante o procuratore, dovrà essere inserita in un'unica cartella ZIP.

i) In caso di **AVVALIMENTO** (per la cui disciplina si rimanda al paragrafo 15) del presente Disciplinare) sarà necessario allegare all'interno della “Risposta di qualifica” - **a pena di esclusione** - tutta la documentazione prevista ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sottoscritta digitalmente dai rispettivi titolari/legali rappresentanti o procuratori speciali, e che di seguito si riepiloga:

- una dichiarazione firmata digitalmente da parte del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una dichiarazione sottoscritta digitalmente da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/16, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/16;

- il contratto sottoscritto digitalmente dall'impresa ausiliaria e dall'impresa ausiliata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

N.B.:

1. **Si precisa che il sistema accetterà il caricamento nell'apposito campo solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente, dovrà essere inserita in un'unica cartella ZIP.**
2. **Si ricorda che i concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati, dovranno acquisire il PASSOE anche dell'impresa ausiliaria ed allegarlo, firmato digitalmente, all'interno della "Risposta di qualifica" nell'apposito campo "Avvalimento".**

Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **SOCCORSO ISTRUTTORIO**. Sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art. 46 del Decreto Legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. **Non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al presente bando.**

Ai sensi dell'art. 95, c. 15 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE PER OPERATORI PLURISOGGETTIVI

Nel caso in cui i concorrenti siano operatori economici plurisoggettivi, la documentazione di seguito richiesta dovrà essere allegata, firmata digitalmente, nell'apposito campo presente nella "Risposta di Qualifica".

Il sistema accetterà il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza, la suddetta documentazione, firmata digitalmente, dovrà essere inserita in un'unica cartella ZIP.

Per A.T.I. o consorzi ordinari o GEIE non costituiti, inoltre:

- a) **Schema di impegno a costituire ATI (Modello A** reperibile nella sezione "**Allegati Buyer**") sottoscritto digitalmente da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dal quale risulti:
 - a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo, le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di lavori eseguite da ciascuna singola impresa il tutto in ossequio alle norme vigenti;
 - a2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Per A.T.I. o consorzi ordinari o GEIE già costituite, inoltre:

- a) **ATTO COSTITUTIVO** con le caratteristiche di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (in copia conforme firmata digitalmente), da cui risultino, oltre alle le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di lavori eseguite da ciascuna singola impresa partecipante all'aggregazione il tutto in ossequio alle norme vigenti:
 - il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;

- l'inefficacia nei confronti della Stazione Appaltante della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
- l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Nel caso di CONSORZI ex art. 45, comma 2, lett. b) o c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, inoltre:

- a) L'**ATTO COSTITUTIVO** del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni in copia conforme firmata digitalmente;
- b) La **DELIBERA** o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta, in copia conforme firmata digitalmente;
- c) Indicazione delle imprese consorziate esecutrici utilizzando l'allegato **Modello B** (reperibile nella sezione "**Allegati Buyer**") sottoscritto digitalmente.

Nel caso di RETE D'IMPRESE attenersi inoltre:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso l'organo comune mandatario dovrà allegare:

- copia conforme firmata digitalmente del contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

In particolare, l'eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta digitalmente dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. ; inoltre, in detta evenienza la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia conforme firmata digitalmente del contratto di rete;

- scrittura privata autenticata firmata digitalmente nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientra la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune. Quest'ultimo dovrà allegare:

- copia conforme firmata digitalmente del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

N.B.

1. L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia conforme firmata digitalmente del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.

2. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nel comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per i documenti da produrre da RETE D'IMPRESE attenersi inoltre a:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA:

Il DGUE, la documentazione relativa all'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali devono essere resi e sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta digitalmente dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante/procuratore dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti. Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile, deve essere prodotto sottoscritto digitalmente.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE:

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o G.E.I.E di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o G.E.I.E di concorrenti già costituito.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA:

Il DGUE, l'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali devono essere resi e sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta digitalmente dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune.

Il contratto di rete, deve essere prodotto sottoscritto digitalmente.

“OFFERTA TECNICA”:

Nella sezione “Risposta Tecnica” della RDO dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**, una Relazione Metodologica per le prestazioni oggetto dell'appalto composta da un elaborato di massimo 40 pagine formato A4 (solo fronte); non saranno considerati eventuali allegati non richiesti o rimandi ad altri documenti.

L'elaborato suddetto deve essere articolato nei seguenti capitoli, fermo restando quanto previsto nel Capitolato, uno per ciascun criterio di valutazione della qualità tecnica:

1. Organizzazione e qualifiche per i servizi oggetto dell'appalto

L'elaborato deve illustrare l'esperienza maturata in servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto e l'organizzazione della struttura con le qualifiche del personale impegnato per l'esecuzione delle attività di mappatura, distrettualizzazione, modellazione, ricerca perdite occulte e realizzazione distretti, facendo riferimento ai seguenti sub-criteri:

1. Esperienza maturata in servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto: il Concorrente dovrà indicare le esperienze maturate specificando l'oggetto dell'attività eseguita con una descrizione di tutte le fasi effettuate, durata delle prestazioni e caratteristiche tecniche dei servizi quali ad esempio lunghezza della rete distrettualizzate, territorio interessato, numero abitanti e altre informazioni sul territorio analizzato;
2. Numero di risorse e qualifiche del personale impiegato per il servizio oggetto dell'appalto: dovrà essere indicato il numero delle risorse tecniche con l'elenco nominativo del personale impiegate per tutta la durata del servizio oggetto dell'appalto, specificando se l'impegno sarà full-time o meno. Per ogni risorsa dovranno essere riportate le esperienze professionali e il tipo di contratto (a tempo determinato o indeterminato);
3. Personale formato per spazi confinati: tenuto conto che l'appalto prevede l'esecuzione di attività all'interno dei manufatti gestiti dalla Stazione appaltante e rientranti nella categoria di spazi confinati, il Concorrente dovrà specificare il personale che risulta abilitato per l'accesso a spazi confinati o, in alternativa, il numero delle persone che intende formare e che saranno utilizzate per l'intera esecuzione dell'appalto.

2. Metodologia proposta per l'esecuzione del servizio di distrettualizzazione

L'elaborato deve illustrare la metodologia proposta per l'esecuzione dei servizi di distrettualizzazione, facendo riferimento ai seguenti sub-criteri:

1. Metodologie di mappatura della rete idrica: descrivere la metodologia di mappatura anche con l'utilizzo di sistemi innovativi e le relative modalità di restituzione (GIS, shape file, etc.);
2. Metodologia di distrettualizzazione e modellazione idraulica: fermo restando quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto (utilizzo del software di modellazione idraulica INFOWORKS) dovrà essere descritta la metodologia anche per quanto riguarda la creazione dei distretti e l'attività di monitoraggio degli stessi;
3. Progettazione e installazione di apparecchiature idrauliche quali misuratori, organi di manovra e valvole di riduzione della pressione: descrivere le caratteristiche delle apparecchiature che saranno utilizzate e le modalità di progettazione e installazione. In particolare si terrà conto se le fasi lavorative di installazione delle apparecchiature richiederanno interruzioni totale o parziale del flusso idrico della rete oggetto di intervento con conseguente disservizio per le utenze allacciate alla rete;

4. Metodologie di ricerca perdite occulte: descrivere l'attività anche attraverso l'utilizzo di sistemi innovativi sia in fase di prelocalizzazione che in fase di attività su campo che garantiscano un alto livello di affidabilità e precisione nell'individuazione delle perdite;
5. Modalità di restituzione del materiale informatico (studi, relazioni, shape file, modelli idraulici): descrivere le modalità di interscambio delle informazioni al fine di agevolare il flusso dei dati ed il loro caricamento nei sistemi aziendali della Stazione appaltante.

3. Organizzazione delle attività nel rispetto delle tempistiche indicate nelle Milestones

L'elaborato deve illustrare le strategie organizzative che il concorrente intende mettere in atto nell'esecuzione dei lavori per il rispetto delle tempistiche e delle attività previste nelle Milestones individuate nel Capitolato Speciale d'Appalto, Art. 22, facendo riferimento ai seguenti sub-criteri:

1. modalità operative che intende mettere in atto per il raggiungimento delle fasi indicate nelle Milestones di progetto, in termini di percentuale di produzione e di fornitura previste;
2. organizzazione delle attività tale da garantire la forza media lavoro/macchinari/attrezzature in linea con la produttività del cantiere prevista.

4. Organizzazione delle attività nel rispetto dei principi DNSH, ai sensi dell'art.17 del Regolamento (UE) 2020/852

L'elaborato deve illustrare le modalità operative ed organizzative che il concorrente intende adottare per la gestione delle attività in termini di sostenibilità ambientale delle attività svolte, in linea con i criteri previsti dal DNSH finalizzati a non recare danno significativo.

Nel capitolo, pertanto, ciascun concorrente dovrà illustrare le modalità operative ed organizzative che intende adottare ai fini del rispetto del principio DNSH, ai sensi dell'art.17 del Regolamento (UE) 2020/852.

Nella fattispecie, si dovrà fare riferimento alle schede n° 1 e n° 2 (cfr. Guida Operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente), che disciplinano gli effetti sull'ambiente in merito alla realizzazione di interventi edili e di cantieristica generica non connessi con la costruzione/rinnovamento di edifici, dettagliando gli elementi di verifica ex ante ed ex post, esplicitando i seguenti sub-criteri:

1. mitigazione dei cambiamenti climatici (ad es. monitoraggio ed ottimizzazione dei consumi energetici, contenimento delle emissioni GHG, etc);
2. transizione verso un'economia circolare (ad es. corretta gestione rifiuti, impiego di materiali in cantiere a basso impatto ambientale parzialmente o totalmente recuperabili al termine della loro vita utile);
3. uso sostenibile e protezione delle risorse idriche (ad es. quali utilizzo di sistemi a garantire un corretto deflusso delle acque e prevenire fenomeni di contaminazione, bilancio idrico delle attività di cantiere, etc.);
4. prevenzione e riduzione dell'inquinamento (ad es. riduzione emissioni sonore, contenimento delle polveri tramite bagnatura delle aree di cantiere, etc).

5. Impiego di un sistema real-time per il monitoraggio delle attività e condivisione delle informazioni

L'elaborato deve illustrare la tipologia del sistema real-time impiegato per il monitoraggio delle attività e la condivisione delle informazioni, facendo riferimento ai seguenti sub-criteri:

1. strumenti utilizzati per la mappatura di dettaglio delle attività in modo che sia facilmente consultabile dal referente della Stazione appaltante;
2. modalità di tracciamento in tempo reale di tutte le fasi per monitorare a distanza l'avanzamento delle prestazioni, con capacità di indicare ad esempio: luogo di intervento, personale impiegato, fase, lunghezza tratto in km etc.

6. Servizio Aggiuntivo - Volantinaggio e assistenza per interventi che richiedono la sospensione della fornitura idrica

In considerazione del fatto che alcune lavorazioni, come ad esempio la posa in opera di organi di manovra e/o valvole di regolazione della pressione, richiederanno la necessità di sospendere la fornitura idrica alle utenze collegate alla rete oggetto di intervento, si è individuato come servizio migliorativo aggiuntivo da parte del Concorrente quello di effettuare il volantinaggio nella zona interessata dai lavori e garantire assistenza per tutta la durata dell'interruzione idrica con proprio personale.

In particolare il personale di assistenza (almeno n. 2 unità impegnate contemporaneamente anche in orario notturno) dovrà:

1. Verificare, in via preliminare, la zona e le utenze interessate dalla sospensione della fornitura idrica da comunicare alla Stazione appaltante;
2. Effettuare il servizio di volantinaggio in tutta l'area interessata;
3. Effettuare le manovre di apertura e chiusura delle valvole della rete per interrompere il flusso e poi riattivarlo;

4. Verificare, ad intervento ultimato, che in tutte le utenze oggetto di sospensione della risorsa idrica sia stato ripristinato il regolare servizio, con particolare attenzione all'eventuale ostruzione del filtro dei contatori idrici e mettere in atto tutte le eventuali azioni (apertura scarichi, lavaggi condotte, etc) per ristabilire la corretta erogazione.

Nell'elaborato deve essere chiaramente indicata l'offerta di svolgere il servizio aggiuntivo di volantinaggio e assistenza per interventi che richiedono la sospensione della fornitura idrica, nelle modalità previste nei documenti di gara.

Si precisa, in ogni modo, che il servizio di volantinaggio e assistenza, eventualmente offerto, sarà fornito senza nessun onere aggiuntivo per la Stazione Appaltante

7. Sistema di monitoraggio dei distretti con acquisizione in tempo reale dei dati provenienti dalla strumentazione installata in campo

L'elaborato deve illustrare il sistema di monitoraggio che il concorrente intende mettere a disposizione della Stazione appaltante per garantire la supervisione dei distretti con l'acquisizione in tempo reale delle misure provenienti dal campo, facendo riferimento ai seguenti sub-criteri:

1. Monitoraggio stato dei distretti idrici: il sistema dovrà essere in grado di monitorare lo stato dei distretti idrici attraverso l'uso di soglie di allarme e la restituzione di KPI specifici calcolati in tempo reale;
2. Sistema di allarme a causa di malfunzionamenti delle apparecchiature: il sistema dovrà essere in grado di monitorare lo stato della strumentazione segnalando eventuali anomalie di misura o malfunzionamenti.

Si precisa che la predisposizione di un sistema di tele-lettura per la trasmissione dei dati provenienti dalla strumentazione installata in campo (misuratori di portata e punti di pressione) è un obbligo espressamente previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto. Il sistema di monitoraggio dovrà essere fornito senza nessun onere aggiuntivo per la Stazione appaltante, tenuto conto che la stessa Stazione appaltante provvederà a proprie spese alla migrazione dei dati nei propri sistemi aziendali.

La Relazione Metodologica deve trattare tutti i sopra citati criteri di valutazione della qualità tecnica, la mancanza di uno di tali elementi comporterà l'esclusione dell'Impresa dalla gara.

L'elaborato dovrà essere caricato nell'apposito campo con la firma digitale del legale rappresentante o procuratore.

Si precisa che il sistema accetterà il caricamento solamente di un unico file, di conseguenza eventuali distinti documenti, firmati digitalmente da legale rappresentante o procuratore, dovranno essere inseriti in un'unica cartella ZIP.

Avvertenze:

A PENA DI ESCLUSIONE, tutti gli elaborati sopra citati devono essere sottoscritti digitalmente:

- nel caso di impresa singola, dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente;
- nel caso di A.T.I./Consorzio ordinario/GEIE costituiti, dal legale rappresentante/procuratore della Mandataria;
- nel caso di A.T.I./Consorzio ordinario/GEIE costituendi, la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali/procuratori di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate;
- nel caso di Consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) o c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, dal legale rappresentante/procuratore dello stesso;
- nel caso di rete di impresa:
 - **RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA**
In tal caso, la documentazione deve essere resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).
 - **RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE**
Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o G.E.I.E di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o G.E.I.E di concorrenti già costituito.
 - **RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA**
In tal caso, la documentazione deve essere resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

Il suddetto elaborato deve trattare ogni aspetto in modo esauriente, senza richiami ad altri elementi non contenuti nella documentazione presentata, che non saranno comunque presi in considerazione. Si sottolinea che la completezza e la coerenza della documentazione alle prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto costituiscono elementi imprescindibili perché l'offerta possa essere ritenuta idonea e non essere quindi esclusa dalla gara.

La documentazione eccedente o difforme rispetto a quanto richiesto dal presente Disciplinare di gara non sarà fatta oggetto di valutazione.

“ OFFERTA ECONOMICA”:

Nella sezione “Risposta Economica” della RDO dovrà essere formulata ed inserita, **a pena di esclusione**, l'offerta economica come di seguito elencato:

- allegare il “**Modello di Offerta**” nel quale il concorrente dovrà indicare espressamente il ribasso percentuale unico (in cifre e in lettere) da applicare sull'Elenco prezzi posto a base di gara riportato nell'Elaborato D-Elenco dei Prezzi e il corrispondente prezzo stimato (in cifre e in lettere), al netto degli oneri/costi non soggetti a ribasso e dell'IVA di legge. Gli importi dovranno essere espressi con **un massimo di due decimali**, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al secondo decimale. Si precisa che il “Modello di Offerta” è reperibile nella sezione “**Allegati Buyer**”. Nello stesso modello devono essere indicati, **a pena di esclusione**, i costi della manodopera e gli oneri della sicurezza di cui all'art. 95, c. 10 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i.;
- inserire il ribasso percentuale, indicato nel suddetto “**Modello di Offerta**”, all'interno dell'apposito campo video della sezione “Risposta economica”.

■ **A pena di esclusione**, l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente:

- Nel caso di Impresa singola dal legale rappresentante/procuratore dell'Impresa concorrente;
- nel caso di A.T.I./Consorzio ordinario/GEIE costituiti, dal legale rappresentante/procuratore della Mandataria;
- nel caso di A.T.I./Consorzio ordinario/GEIE costituendi, la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali/procuratori di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate;
- nel caso di Consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) o c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal legale rappresentante/procuratore dello stesso;
- nel caso di Rete d'impresa:
 - Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica
In tal caso il Modello di Offerta dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).
 - Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune
Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o G.E.I.E di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o G.E.I.E di concorrenti già costituito.
 - Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica.
In tal caso il Modello di Offerta dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

Si precisa che l'eventuale inserimento di un'offerta economica o di un valore di prezzo, comunque formulato, nell'ambito della sezione dedicata alla documentazione amministrativa e/o all'offerta tecnica comporterà l'esclusione dalla gara.

Si precisa che, in caso di discordanza tra l'importo inserito nell'apposito campo a video e l'importo risultante dal Modello di Offerta, ai fini dell'aggiudicazione prevarrà l'importo di quest'ultimo.

11) DATA, ORA E PROCEDURA DI GARA:

La procedura di gara sarà svolta completamente in modalità telematica e pertanto non si rende necessario lo svolgimento delle operazioni in seduta pubblica.

La prima seduta telematica avrà luogo il giorno **27/02/2023 alle ore 9:00**.

La Commissione di gara provvederà a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate all'interno della "Risposta di qualifica" e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, fatto salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, dandone comunicazione tramite l'area messaggi presente all'interno della RDO.

Nella stessa seduta (o in una seduta successiva), per le sole imprese ammesse, la Commissione di gara provvederà all'apertura della "Offerta Tecnica" all'interno della Sezione "Risposta Tecnica" al fine di verificare la presenza dei documenti richiesti nel presente Disciplinare. In una o più sedute riservate la Commissione Tecnica valutatrice, all'uopo nominata, procederà ad esaminare le offerte tecniche presentate e ad attribuire i relativi punteggi con applicazione degli elementi di valutazione riportati nel presente Disciplinare. Si fa presente che nel corso dell'esame delle offerte tecniche, le offerte economiche resteranno chiuse ed inaccessibili a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né alla Commissione, né ai concorrenti, né a terzi.

Ciò fatto la Commissione di gara, acquisiti gli esiti, renderà previamente note eventuali esclusioni disposte ad esito della valutazione tecnica sempre per il tramite dell'area messaggi presente nella RDO.

In una nuova seduta telematica la Commissione di gara procederà a verificare i contenuti delle offerte economiche presentate dai concorrenti ed inserite nella "Risposta Economica", attribuendo i relativi punteggi; sommerà poi tali punteggi a quelli ottenuti da ciascuna impresa nella parte tecnica e stilerà la graduatoria dei concorrenti.

Procederà infine a verificare la presenza di offerte anomale applicando l'art. 97, c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e nel caso ad attivare il procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta. Al termine comunicherà il relativo esito alle imprese partecipanti alla procedura.

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

OFFERTA TECNICA

1. Punteggio relativo ad organizzazione e qualifiche per i servizi oggetto dell'appalto (Pt 1i)

La valutazione del criterio rappresentato dal concorrente *i-esimo*, come illustrato nello specifico capitolo della Relazione Metodologica, sarà effettuata da ciascun commissario (componente della Commissione Tecnica) mediante l'attribuzione - adeguatamente motivata - di un coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i con valore variabile da 0 ad 1.

Ogni commissario valuterà il criterio assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione a ciascuno dei tre *sub-criteri* indicati in precedenza; il coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i viene pertanto determinato dalla media dei tre coefficienti discrezionali cv assegnati da ciascun commissario ai suddetti *sub-criteri* come segue:

valutazione degli elementi migliorativi	coefficiente di valutazione del sub-criterio
nessun elemento migliorativo	0,00
alcuni elementi migliorativi	0,35
significativi elementi migliorativi	0,70
eccellenti e rilevanti elementi migliorativi	1,00

Detto valore medio cv_i rappresenta il coefficiente di valutazione discrezionale che il singolo commissario assegna all'*i-esimo* concorrente.

$$cv_i = \frac{\sum_1^3 cv}{3}$$

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica viene assunto pari alla media dei coefficienti cv_i attribuiti da ciascun commissario.

$$CV_i = \frac{\sum_n cv_i}{n}$$

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore **1** e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i_rip} = \frac{CV_i}{CV_{MAX}}$$

Il punteggio Pt 1_i assegnato al concorrente *i-esimo* relativamente al criterio di cui si tratta sarà calcolato come segue:

$$Pt\ 1_i = CV_{i_rip} \cdot 20$$

essendo:

CV_{i_rip} coefficiente di valutazione complessivo riparametrato dell'*i*-esimo concorrente

Il calcolo dei decimali sarà effettuato con arrotondamento della seconda cifra dopo la virgola.

2. Punteggio relativo alla metodologia proposta per l'esecuzione del servizio di distrettualizzazione (Pt 2i)

La valutazione del criterio rappresentato dal concorrente *i-esimo*, come illustrato nello specifico capitolo della Relazione Metodologica, sarà effettuata da ciascun commissario (componente della Commissione Tecnica) mediante l'attribuzione - adeguatamente motivata - di un coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i con valore variabile da 0 ad 1.

Ogni commissario valuterà il criterio assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione a ciascuno dei cinque *sub-criteri* indicati in precedenza; il coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i viene pertanto determinato dalla media dei cinque coefficienti discrezionali cv assegnati da ciascun commissario ai suddetti *sub-criteri* come segue:

valutazione degli elementi migliorativi	coefficiente di valutazione del sub-criterio
nessun elemento migliorativo	0,00
alcuni elementi migliorativi	0,35
significativi elementi migliorativi	0,70
eccellenti e rilevanti elementi migliorativi	1,00

Detto valore medio cv_i rappresenta il coefficiente di valutazione discrezionale che il singolo commissario assegna all'*i-esimo* concorrente.

$$cv_i = \frac{\sum_1^5 cv}{5}$$

Indicato con *n* il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica viene assunto pari alla media dei coefficienti cv_i attribuiti da ciascun commissario.

$$CV_i = \frac{\sum_n cv_i}{n}$$

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore **1** e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i_rip} = \frac{CV_i}{CV_{MAX}}$$

Il punteggio Pt 2_i assegnato al concorrente *i-esimo* relativamente al criterio di cui si tratta sarà calcolato come segue:

$$Pt\ 2_i = CV_{i_rip} \cdot 18$$

essendo:

CV_{i_rip} coefficiente di valutazione complessivo riparametrato dell'*i*-esimo concorrente

Il calcolo dei decimali sarà effettuato con arrotondamento della seconda cifra dopo la virgola.

3. Punteggio relativo all'organizzazione delle attività nel rispetto delle tempistiche indicate nelle Milestones (Pt 3i)

La valutazione del criterio rappresentato dal concorrente *i-esimo*, come illustrato nello specifico capitolo della Relazione Metodologica, sarà effettuata da ciascun commissario (componente della Commissione Tecnica) mediante l'attribuzione - adeguatamente motivata - di un coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i con valore variabile da 0 ad 1.

Ogni commissario valuterà il criterio assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione a ciascuno dei due *sub-criteri* indicati in precedenza; il coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i viene pertanto determinato dalla media dei due coefficienti discrezionali cv assegnati da ciascun commissario ai suddetti *sub-criteri* come segue:

valutazione degli elementi migliorativi	coefficiente di valutazione del sub-criterio
nessun elemento migliorativo	0,00
alcuni elementi migliorativi	0,35
significativi elementi migliorativi	0,70
eccellenti e rilevanti elementi migliorativi	1,00

Detto valore medio cv_i rappresenta il coefficiente di valutazione discrezionale che il singolo commissario assegna all'*i-esimo* concorrente.

$$cv_i = \frac{\sum_1^2 cv}{2}$$

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica viene assunto pari alla media dei coefficienti cv_i attribuiti da ciascun commissario.

$$CV_i = \frac{\sum_n cv_i}{n}$$

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore **1** e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i,rip} = \frac{CV_i}{CV_{MAX}}$$

Il punteggio Pt 3_i assegnato al concorrente *i-esimo* relativamente al criterio di cui si tratta sarà calcolato come segue:

$$Pt\ 3_i = CV_{i,rip} \cdot 10$$

essendo:

$CV_{i,rip}$ coefficiente di valutazione complessivo riparametrato dell'*i-esimo* concorrente

Il calcolo dei decimali sarà effettuato con arrotondamento della seconda cifra dopo la virgola.

4. Punteggio relativo all'organizzazione delle attività nel rispetto dei principi DNSH, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852 (Pt 4i)

La valutazione del criterio rappresentato dal concorrente *i-esimo*, come illustrato nello specifico capitolo della Relazione Metodologica, sarà effettuata da ciascun commissario (componente della Commissione Tecnica) mediante l'attribuzione - adeguatamente motivata - di un coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i con valore variabile da 0 ad 1.

Ogni commissario valuterà il criterio assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione a ciascuno dei quattro *sub-criteri* indicati in precedenza; il coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i viene pertanto determinato dalla media dei quattro coefficienti discrezionali cv assegnati da ciascun commissario ai suddetti *sub-criteri* come segue:

valutazione degli elementi migliorativi	coefficiente di valutazione del sub-criterio
nessun elemento migliorativo	0,00
alcuni elementi migliorativi	0,35
significativi elementi migliorativi	0,70
eccellenti e rilevanti elementi migliorativi	1,00

Detto valore medio cv_i rappresenta il coefficiente di valutazione discrezionale che il singolo commissario assegna all'*i-esimo* concorrente.

$$cv_i = \frac{\sum_1^4 cv}{4}$$

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica viene assunto pari alla media dei coefficienti cv_i attribuiti da ciascun commissario.

$$CV_i = \frac{\sum_n cv_i}{n}$$

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore **1** e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i,rip} = \frac{CV_i}{CV_{MAX}}$$

Il punteggio $Pt 4_i$ assegnato al concorrente *i-esimo* relativamente al criterio di cui si tratta sarà calcolato come segue:

$$Pt 4_i = CV_{i,rip} \cdot 10$$

essendo:

$CV_{i,rip}$ coefficiente di valutazione complessivo riparametrato dell'*i-esimo* concorrente

Il calcolo dei decimali sarà effettuato con arrotondamento della seconda cifra dopo la virgola.

5. Punteggio relativo all'impiego di un sistema real-time per il monitoraggio delle attività e condivisione delle informazioni (Pt 5)

La valutazione del criterio rappresentato dal concorrente *i-esimo*, come illustrato nello specifico capitolo della Relazione Metodologica, sarà effettuata da ciascun commissario (componente della Commissione Tecnica) mediante l'attribuzione - adeguatamente motivata - di un coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i con valore variabile da 0 ad 1.

Ogni commissario valuterà il criterio assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione a ciascuno dei due *sub-criteri* indicati in precedenza; il coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i viene pertanto determinato dalla media dei due coefficienti discrezionali cv assegnati da ciascun commissario ai suddetti *sub-criteri* come segue:

valutazione degli elementi migliorativi	coefficiente di valutazione del sub-criterio
nessun elemento migliorativo	0,00
alcuni elementi migliorativi	0,35
significativi elementi migliorativi	0,70
eccellenti e rilevanti elementi migliorativi	1,00

Detto valore medio cv_i rappresenta il coefficiente di valutazione discrezionale che il singolo commissario assegna all'*i-esimo* concorrente.

$$cv_i = \frac{\sum_1^2 cv}{2}$$

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica viene assunto pari alla media dei coefficienti cv_i attribuiti da ciascun commissario.

$$CV_i = \frac{\sum_n cv_i}{n}$$

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore **1** e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i_rip} = \frac{CV_i}{CV_{MAX}}$$

Il punteggio $Pt 5_i$ assegnato al concorrente i -esimo relativamente al criterio di cui si tratta sarà calcolato come segue:

$$Pt 5_i = CV_{i_rip} \cdot 5$$

essendo:

CV_{i_rip} coefficiente di valutazione complessivo riparametrato dell' i -esimo concorrente

Il calcolo dei decimali sarà effettuato con arrotondamento della seconda cifra dopo la virgola.

6. Punteggio relativo al servizio aggiuntivo - Volantinaggio e assistenza per interventi che richiedono la sospensione della fornitura idrica (Pt 6i)

Il punteggio $Pt 6_i$ sarà assegnato al concorrente i -esimo relativamente al criterio di cui si tratta come segue:

In caso di svolgimento del servizio aggiuntivo di volantinaggio e assistenza per interventi che richiedono la sospensione della fornitura idrica, nelle modalità previste nei documenti di gara: **2 punti**

In caso di mancato svolgimento del servizio aggiuntivo di volantinaggio e assistenza per interventi che richiedono la sospensione della fornitura idrica, nelle modalità previste nei documenti di gara: **0 punti**

7. Punteggio relativo al sistema di monitoraggio dei distretti con acquisizione dei dati in tempo reale dei provenienti dalla strumentazione installata in campo (Pt 7i)

La valutazione del criterio rappresentato dal concorrente i -esimo, come illustrato nello specifico capitolo della Relazione Metodologica, sarà effettuata da ciascun commissario (componente della Commissione Tecnica) mediante l'attribuzione - adeguatamente motivata - di un coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i con valore variabile da 0 ad 1.

Ogni commissario valuterà il criterio assegnando uno dei seguenti coefficienti di valutazione a ciascuno dei due *sub-criteri* indicati in precedenza; il coefficiente medio discrezionale di valutazione cv_i viene pertanto determinato dalla media dei due coefficienti discrezionali cv assegnati da ciascun commissario ai suddetti *sub-criteri* come segue:

valutazione degli elementi migliorativi	coefficiente di valutazione del sub-criterio
nessun elemento migliorativo	0,00
alcuni elementi migliorativi	0,35
significativi elementi migliorativi	0,70
eccellenti e rilevanti elementi migliorativi	1,00

Detto valore medio cv_i rappresenta il coefficiente di valutazione discrezionale che il singolo commissario assegna all' i -esimo concorrente.

$$cv_i = \frac{\sum_1^2 cv}{2}$$

Indicato con n il numero dei commissari, il coefficiente di valutazione complessivo CV_i assegnato dalla Commissione Tecnica viene assunto pari alla media dei coefficienti cv_i attribuiti da ciascun commissario.

$$CV_i = \frac{\sum_n cv_i}{n}$$

Al coefficiente di valutazione complessiva più elevato CV_{MAX} viene attribuito il valore **1** e vengono di conseguenza riparametrati i coefficienti di valutazione CV_i relativi agli altri concorrenti come segue.

$$CV_{i_rip} = \frac{CV_i}{CV_{MAX}}$$

Il punteggio $Pt 7_i$ assegnato al concorrente i -esimo relativamente al criterio di cui si tratta sarà calcolato come segue:

$$Pt 7_i = CV_{i_rip} \cdot 5$$

essendo:

CV_{i_rip} coefficiente di valutazione complessivo riparametrato dell' i -esimo concorrente

Il calcolo dei decimali sarà effettuato con arrotondamento della seconda cifra dopo la virgola.

Punteggio relativo alla proposta tecnica Pt tot

Il punteggio complessivo ($Pt tot_i$), relativo alla i -esima proposta tecnica, viene determinato come somma a dei punteggi tecnici ottenuti dall' i -esimo concorrente, come segue

$$Pt tot_i = \sum_{j=1}^7 Pt j_i$$

OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio relativo all'Offerta Economica (massimo 30 punti) sarà attribuito in base a quanto di seguito specificato.

All'impresa che, tra quelle ammesse a presentare l'offerta, avrà proposto, in sede di apertura delle offerte, la percentuale più alta di sconto sarà assegnato il punteggio massimo. Alle restanti il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$PEt = (Po \times C)/Pi$$

Dove:

PEt = Punteggio totale attribuito al concorrente

Pi = Percentuale più alta

C = fattore ponderale (30)

Po = Percentuale offerta

12) GARANZIE E FORME DI GARANZIA RICHIESTE:

Garanzia provvisoria:

A garanzia della serietà dell'offerta e dell'obbligo di stipula del contratto, il concorrente deve costituire una garanzia provvisoria a favore della stazione appaltante dell'importo, pari al 2% del valore dell'appalto.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve avere validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nel presente Disciplinare per la presentazione dell'offerta.

La garanzia, a pena di esclusione ed ai sensi dell'art. 93, c. 8 del D.Lgs. n. 50/16 e smi, deve contenere l'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Tale garanzia provvisoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per quanto qui non previsto trova applicazione l'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della dimidiazione della garanzia. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 93, c. 7, del D.Lgs. 50/2016 e smi, segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo dell'art. 93, c. 7 del D.Lgs. n. 50/16 e smi, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D.Lgs. n. 50/16 e smi l'Impresa potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

Garanzia definitiva:

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, l'Impresa aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 103 c. 1 del D.Lgs. 50/2016, costituita nelle forme e con le modalità di cui al Capitolato Speciale d'Appalto e avente validità per tutta la durata del contratto, opportunamente aumentata di 6 (sei) mesi per le verifiche finali delle ragioni di credito e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. Trova applicazione l'art. 103 del D.Lvo n. 50/2016.

Lo svincolo della cauzione verrà disposto solo dopo la liquidazione dell'ultima fattura e non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza.

L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

13) MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:

- Finanziamento: copertura finanziaria a carico del sistema tariffario o con risorse del PNRR Misura M2C4 – I4.2 qualora finanziate in esito alla graduatoria della seconda finestra temporale relativa all'avviso del Ministero delle Infrastrutture.
- Pagamento: con le modalità di cui agli artt. 24 e 25 del Capitolato Speciale d'Appalto.

14) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE

Sono ammesse a partecipare le imprese singole, le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ed i Consorzi di imprese. Tutti i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti minimi di partecipazione così come specificati per le varie fattispecie al successivo paragrafo 15) del presente bando di gara. Si ricorda che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare in forma individuale qualora siano presenti anche in associazione o consorzio. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/16 e smi e alla determina AVCP n. 3/2013, oltre a quanto indicato nel presente Disciplinare.

15) REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

Requisiti generali e professionali (artt. 80 e 83, c. 3 D. Lgs n. 50/2016 e smi):

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza, per attività compatibili a quelle oggetto dell'appalto.
- b) Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi, comprese quelle previste dalla normativa antimafia.

Il possesso di tali requisiti è da dichiarare nel Modello 1 e nel DGUE. Nel caso di operatori economici plurisoggettivi tali requisiti di ordine generale dovranno essere dimostrati da ciascuna impresa.

Requisiti di capacità economico finanziaria (art. 83, c. 4 D. Lgs n. 50/2016 e smi):

- c) Fatturato relativo alle prestazioni analoghe a quelle principali oggetto dell'appalto (Servizi di mappatura, distrettualizzazione, modellazione, ricerca perdite occulte e realizzazione distretti) realizzato dall'impresa offerente nei tre anni antecedenti, rispetto all'anno di pubblicazione del presente bando di gara (2019 - 2020 - 2021). **L'importo del fatturato non deve essere inferiore ad € 1.500.000,00 per ciascun anno del triennio (da dichiarare nella parte IV sezione B punto 2A del DGUE).**

Nel caso di raggruppamento di imprese o di consorzio ordinario o di GEIE o di rete di impresa, il fatturato complessivo può derivare dalla somma dei fatturati di ciascuna impresa partecipante. Nel caso in cui l'Impresa partecipante sia costituita o abbia iniziato l'attività da meno di tre anni il requisito sopra richiesto dovrà essere comprovato in misura proporzionale rispetto alla data di inizio attività.

Requisiti di capacità tecnica (art. 83, c. 6 D. Lgs. n. 50/2016 e smi):

- d) Elenco dettagliato dei servizi di mappatura, distrettualizzazione, modellazione, ricerca perdite occulte e realizzazione distretti, svolti nei tre anni antecedenti, rispetto all'anno di pubblicazione del presente bando di gara (2019 - 2020 - 2021) suddivisi per ciascuno dei tre anni, con l'indicazione precisa del destinatario e del relativo importo contrattuale. **Il Concorrente dovrà avere svolto almeno un servizio per ciascun anno del triennio di riferimento (da dichiarare nella parte IV sezione C punto 1B del DGUE).**

Se trattasi di prestazioni prestate a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o Enti medesimi; per le prestazioni prestate a privati, l'effettiva esecuzione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente. Nel caso di raggruppamento di imprese o di consorzio ordinario o di GEIE o di rete di impresa, il requisito complessivo può derivare dalla somma dei requisiti di ciascuna impresa partecipante.

- e) Attestazione di qualificazione S.O.A. **Categoria OG6 Classifica III-bis** in corso di validità per l'esecuzione dei lavori in appalto.

- f) Circa l'**AVVALIMENTO** dei requisiti il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/16 può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di cui all'art. 83, c. 1 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/16 avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara documentazione già elencata al paragrafo 10.

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, c. 12 del D. Lgs. n. 50/16 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Ai sensi dell'art. 89, c. 5 del D. Lgs. n. 50/2016 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, c. 7 del D. Lgs. n. 50/2016 alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, c. 8 del D. Lgs. n. 50/2016 il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nell'art. 89, c. 1 del D. Lgs. n. 50/16 e smi e nella determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene a cura della stazione appaltante.

16) VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione efficace.

17) CAUSE DI ESCLUSIONE:

- Le offerte dovranno essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma telematica, nei termini e con le modalità previste nel presente Disciplinare: qualora il concorrente incorra in irregolarità espressamente previste a pena di esclusione dal presente Disciplinare o dalla normativa vigente, sarà escluso dalla procedura.
- Qualora un'offerta in modalità non telematica fosse presentata in concomitanza ad una offerta inviata attraverso la piattaforma telematica, si procederà a dichiarare escluse entrambe le offerte, se l'offerta non telematica è stata presentata in maniera tale da non garantirne la segretezza.
- Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui al paragrafo 15) del presente Disciplinare di gara.
- Sono altresì escluse le imprese concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.
- Sono escluse dalla gara le imprese concorrenti le cui offerte non rispettino in toto le indicazioni, prescrizioni e modalità di espletamento delle prestazioni come espressamente indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto.
- L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto al paragrafo 10) del presente Disciplinare è causa di esclusione immediata dalla gara, fatte salve le ipotesi di regolarizzazione previste dalla vigente normativa.
- Sono escluse dalla gara le imprese concorrenti che non abbiano presentato la cauzione provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al paragrafo 12) del presente Disciplinare.
- Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) in aumento rispetto a quanto posto a base d'asta.
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o

da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

18) ALTRE INFORMAZIONI:

- È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'allegato facsimile di ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA (Modello 1), un recapito di posta elettronica certificata (PEC) a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste (ad es.: verifica della anomalia dell'offerta, comunicazione ai non aggiudicatari, cause di esclusione ecc.) riguardanti la presente procedura d'appalto. Delle comunicazioni e richieste indirizzate ai suddetti recapiti PEC il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla stazione appaltante.
- È ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e smi, a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, utilizzando l'apposito spazio previsto nell'allegato "Modello 1".
- Cessione dei crediti: si rinvia all'Art. 29 del Capitolato Speciale di Appalto
- Anticipazione: si rinvia all'Art. 23 del Capitolato Speciale di Appalto
- Tutto quanto previsto nella "Offerta", è vincolante per l'aggiudicatario in fase di esecuzione delle prestazioni; in particolare i prezzi offerti dall'impresa concorrente si intendono comprensivi di tutte le spese che la stessa dovrà sostenere (al netto dell'I.V.A.) per l'esecuzione delle prestazioni in caso di aggiudicazione a lei favorevole.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e previa valutazione della congruità della stessa – art. 69 del R.D. n. 827/1924.
- Nel caso di offerte uguali, si procederà alla aggiudicazione a norma dell'art. 77, c. 2, del R.D. 23.5.1924, n. 827.
- La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il bando ovvero di non procedere all'affidamento delle prestazioni per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.
- La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di non aggiudicare la gara e/o di non stipulare il contratto (art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) senza che i concorrenti possano sollevare qualsivoglia diritto e/o pretesa risarcitoria volta al pagamento di danni e/o indennizzi.
- L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dall'Impresa "per la stipula del contratto".
- Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e smi..
- Si applica quanto previsto all'art.110 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- Ai sensi dell'art. 209, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 si comunica che il contratto non conterrà la clausola arbitrale.
- Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale Umbria Via Baglioni 3 Perugia 06121 Italia. Il termine per la presentazione del ricorso è 30 giorni.
- Per ogni controversia o contestazione è competente il Foro di Perugia secondo il riparto di giurisdizione previsto dalla normativa vigente con esclusione della competenza arbitrale.
- Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.
- Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle imprese partecipanti o a quella vincitrice.
- Il Responsabile del Procedimento per la fase di Progettazione è individuato nella persona dell'Ing. Renzo Patacca.
- TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali del fornitore, obbligatori per le finalità connesse al perfezionamento dell'affidamento dell'appalto, saranno oggetto di trattamento da parte del committente nel rispetto ed in conformità alla normativa vigente di riferimento in materia di protezione dei dati personali.

L'informativa ai fornitori, completa ed adeguata al Regolamento Europeo n. 679 del 27 Aprile 2016 è disponibile sul sito

web www.umbraacque.com alla sezione Privacy.

19) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, l'Impresa aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare l'Impresa dovrà:

1. Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara e del rispetto dei principi e delle condizionalità PNRR.
2. Presentare la cauzione definitiva con le modalità di cui al paragrafo 12) del presente bando.
3. L'impresa aggiudicataria ai sensi dell'art. 5, c. 2 del DM 2.12.2016, deve rimborsare alla stazione appaltante le spese di pubblicità sostenute per la presente gara, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione (indicativamente le spese citate ammontano ad € 700,00).
4. Presentare le polizze assicurative di cui al Capitolato Speciale d'Appalto.
5. Nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
6. In caso di mancata firma/accettazione del contratto sulla piattaforma aziendale, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria.
7. Presentare il documento di valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e comunicare il nominativo del responsabile prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i..
8. Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
9. Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

20) DATA INVIO E RICEZIONE BANDO ALLA GUCE:

Data di invio e di ricezione del bando all'Ufficio Pubblicazioni della Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee: 22/12/2022.

Perugia, li 22/12/2022

**Il Responsabile del Procedimento
per la fase di affidamento
Simone Magna**