

	Vendor Rating		Rev. 01 del 21/02/2022
	Regolamento		Pagina 1 di 8



REGOLAMENTO VENDOR RATING DI UMBRA ACQUE S.P.A..

INDICE

Articolo 1 - Istituzione e finalità.....	2
Articolo 2 – Durata.....	2
Articolo 3 – Processo di valutazione	2
Articolo 4 – Periodo di riferimento delle campagne di valutazione	2
Articolo 5 – Parametri di valutazione	2
Articolo 6 – Modalità di valutazione	4
Articolo 7 – Attribuzione Punteggio di Vendor Rating	5
Articolo 8 – Entrata in vigore del Regolamento	7
Articolo 9 – Modifiche del Regolamento	8

	Vendor Rating		Rev. 01 del 21/02/2022
	Regolamento		Pagina 2 di 8

Articolo 1 - Istituzione e finalità

Umbra Acque S.p.A., in base a quanto previsto dall'art. 16 del "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI E DEGLI APPALTI" e dall'art. 17 del "REGOLAMENTO DEI SISTEMI DI QUALIFICAZIONE", ha istituito un sistema di Vendor Rating per valutare e monitorare le prestazioni degli Operatori Economici iscritti nei propri Sistemi di Qualificazione di Beni, di Servizi e di Lavori.

Umbra Acque S.p.A., ha implementato un sistema di Vendor Rating che, secondo un approccio integrato con i Sistemi di Qualificazione Lavori, Forniture e Servizi in essere, consente di monitorare e misurare sistematicamente, su base oggettiva, le performance dei Fornitori.

Il Vendor Rating attraverso un processo di valutazione basata su parametri prestabiliti, come previsto dall'art. 16 del "REGOLAMENTO DEI SISTEMI DI QUALIFICAZIONE", influenza il processo di estrazione dei candidati iscritti ai Sistemi di Qualificazione, efficientando il processo di selezione e rendendolo progressivamente rispondente ai Pilastri di sostenibilità aziendali, ovvero "Etica e legalità", "Salute e Sicurezza sul lavoro" e "Ambiente".

Il Vendor Rating, di conseguenza, misura la "capacità" dei Fornitori e le loro prestazioni in fase di esecuzione contrattuale; riducendo il rischio di forniture difettose o di cattive prestazioni, il Vendor Rating è di supporto nell'individuazione di aree di miglioramento dei Fornitori, al fine di favorirne la crescita qualitativa.

Articolo 2 – Durata

Il Vendor Rating ha durata pari a quella dei Sistemi di Qualificazione cui si riferisce.

Articolo 3 – Processo di valutazione

I Fornitori che eseguono prestazioni di lavori, servizi o forniture sono valutati dalla Società sulla base di campagne avviate dalla Struttura Qualifica e Gestione fornitori. La valutazione è avviata a livello di Categoria di Acquisto d'interesse e il punteggio che ne deriva applicato alla categoria stessa.

Saranno oggetto di valutazione i Fornitori affidatari di contratti (relativi alla Categoria di Acquisto interessata) di importo pari o superiore ad € 40.000 e terminati nel periodo di riferimento della singola campagna.

Per ciascuna categoria di acquisto la valutazione prevede un punteggio minimo di 50 punti in base ai parametri di cui all'articolo successivo. Si procederà all'aggiornamento del punteggio dei Fornitori all'esito della campagna sulla base dei giudizi dei valutatori.

I Fornitori con punteggio inferiore a 50 punti saranno sospesi dal Sistema di Qualificazione relativo alla Categoria di Acquisto valutata; ai fornitori destinatari di sospensione sarà data relativa comunicazione, come previsto dall'art. 16 del "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI E DEGLI APPALTI". Eventuali richieste di riammissione saranno valutate decorsi 12 mesi dalla data di sospensione.

Articolo 4 – Periodo di riferimento delle campagne di valutazione

La Struttura Qualifica e Gestione fornitori stabilirà la ricorrenza delle campagne di valutazione (su base trimestrale, mensile o quindicinale) e conseguentemente definirà il periodo di riferimento di ogni campagna di valutazione per singola Categoria di Acquisto.

Articolo 5 – Parametri di valutazione

La valutazione dei Fornitori, per singola Categoria di Acquisto, viene effettuata in modo sistematico e tracciabile, al fine di garantire oggettività, disponibilità e confrontabilità delle informazioni raccolte. Ogni singolo Fornitore sarà valutato a livello di Area aziendale interessata, in base a specifici parametri di Sezione, ai quali sono collegate le relative domande/indicatori, come da dettaglio nella tabella seguente. La valutazione da parte della Struttura Approvvigionamenti sarà effettuata a livello di Categoria di

	Vendor Rating		Rev. 01 del 21/02/2022
	Regolamento		Pagina 3 di 8

Acquisto oggetto della campagna, prendendo come riferimento le procedure di gara a cui il Fornitore è stato invitato nel corso dei 24 mesi precedenti la stessa, mentre la valutazione da parte della Struttura Richiedente sarà effettuata a livello dei singoli contratti riferiti alla medesima Categoria di Acquisto.

AREA	SEZIONE	DOMANDA/INDICATORE
Struttura Approvvigionamenti	Amministrativa/ contrattuale	Mancata partecipazione alle procedure in cui risulta invitato il Fornitore
		Ricorso al Soccorso Istruttorio nei confronti del Fornitore
		Esclusione del Fornitore dalle procedure cui ha partecipato (tranne esclusione automatica verifica anomalia)
		Ritardo negli adempimenti propedeutici alla stipula di un contratto da parte de Fornitore
Struttura Richiedente	Tecnica/ contrattuale	Ritardo nelle tempistiche di esecuzione del contratto
		Numerosità di penali applicate
		Numerosità di non conformità rilevate rispetto al progetto (Lavori) o alle specifiche tecniche (Servizi/Forniture)
		Riserve iscritte dal Fornitore
		Risoluzione delle eventuali controversie
		Risoluzione del contratto per cause imputabili al Fornitore
	Etica e legalità	Sanzioni provenienti da Autorità terze e/o mancato risarcimento di danni provocati a terzi nell'esecuzione del contratto
		Possesso di un Modello Organizzativo ex D.Lgs. 231/2001 o di Rating di Legalità o della Certificazione ISO 37001
	Salute e Sicurezza sul Lavoro	Adozione di misure e procedure di sicurezza ulteriori rispetto ai minimi previsti per Legge e a quanto disposto dai capitolati aziendali, con particolare riferimento all'adozione di misure evolute anti Covid-19 al perdurare dell'emergenza sanitaria
		Possesso della certificazione OHSAS 18001 o ISO 45001 o indice infortuni inferiore all'indice Inail
	Ambiente	Adozione di sistemi e misure/procedure di tutela ambientale ulteriori rispetto ai minimi previsti per Legge e a quanto disposto dai capitolati aziendali
		Adozione di soluzioni gestionali paperless e di digitalizzazione, finalizzate ad una riduzione dell'utilizzo della carta e a una diminuzione dei rifiuti/emissioni inquinanti
		Utilizzo di materiali alternativi, di imballaggi ecologici ed energie pulite, al fine di ridurre lo sfruttamento delle risorse ambientali e l'inquinamento
		Possesso della certificazione ISO 14001 (per le categorie in cui non è obbligatoria) o della certificazione EMAS

	Vendor Rating		Rev. 01 del 21/02/2022
	Regolamento		Pagina 4 di 8

La Struttura Qualifica e Gestione fornitori, che definisce il periodo di riferimento della campagna di valutazione, individua i Fornitori interessati dalla stessa e i relativi contratti, predispone le schede di valutazione con le opportune domande per la Struttura Approvvigionamenti e per la Struttura richiedente (in quest'ultimo caso distinte per i singoli contratti oggetto di valutazione).

Articolo 6 – Modalità di valutazione

Per ciascun Fornitore, il punteggio di valutazione sarà determinato in base al punteggio associato alle opzioni di risposta selezionate dal valutatore, come di seguito dettagliato:

AREA	SEZIONE	DOMANDA/INDICATORE	RANGE DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Struttura Approvvigionamenti	Amministrativa/ contrattuale	Mancata partecipazione alle procedure in cui risulta invitato il Fornitore	oltre 2 volte	0
			fra 1 e 2 volte	50
			Nessuna	100
		Ricorso al Soccorso Istruttorio nei confronti del Fornitore	oltre 2 volte	0
			fra 1 e 2 volte	50
			Nessun ricorso	100
		Esclusione del Fornitore dalle procedure cui ha partecipato (tranne esclusione automatica verifica anomalia)	oltre 1 volta	0
			1 volta	50
			Nessuna	100
		Ritardo negli adempimenti propedeutici alla stipula di un contratto da parte de Fornitore	oltre 1 volta	0
			1 volta	50
			Nessun ritardo	100
Struttura Richiedente	Tecnica/ contrattuale	Ritardo nelle tempistiche di esecuzione del contratto	oltre 5 giorni	0
			fra 1 e 5 giorni	50
			Nessun ritardo	100
		Numerosità di penali applicate	oltre 2 volte	0
			fra 1 e 2 volte	50
			Nessuna	100
		Numerosità di non conformità contestate rispetto al progetto (Lavori) o alle specifiche tecniche (Servizi/Forniture)	oltre 2 volte	0
			fra 1 e 2 volte	50
			Nessuna	100
		Riserve iscritte dal Fornitore	Riserve non ammissibili	0
			Riserve ammissibili	50
			Nessuna riserva	100
		Risoluzione delle eventuali controversie	Mancata stipula accordo bonario	0
			Stipula accordo bonario	50
			Nessuna controversia	100
		Risoluzione del contratto per cause imputabili al Fornitore	L'evento si verifica	0
			L'evento non si verifica	100

	Vendor Rating		Rev. 01 del 21/02/2022
	Regolamento		Pagina 5 di 8

	Etica e legalità	Sanzioni provenienti da Autorità terze e/o mancato risarcimento di danni provocati a terzi nell'esecuzione del contratto	oltre 2 volte	0
			fra 1 e 2 volte	50
			Nessuna	100
		Possesso di un Modello Organizzativo ex D.Lgs. 231/2001 o di Rating di Legalità o della Certificazione ISO 37001	Non in possesso	0
	In possesso		100	
	Salute e Sicurezza sul Lavoro	Adozione di misure e procedure di sicurezza ulteriori rispetto ai minimi previsti per Legge e a quanto disposto dai capitolati aziendali, con particolare riferimento all'adozione di misure evolute anti Covid-19 al perdurare dell'emergenza sanitaria	Non adottate	0
			Adottate	100
		Possesso della certificazione OHSAS 18001 o ISO 45001 o indice infortuni inferiore all'indice Inail	Non in possesso	0
			In possesso	100
	Ambiente	Adozione di sistemi e misure/procedure di tutela ambientale ulteriori rispetto ai minimi previsti per Legge e a quanto disposto dai capitolati aziendali	Non adottati	0
			Adottati	100
		Adozione di soluzioni gestionali paperless e di digitalizzazione, finalizzate ad una riduzione dell'utilizzo della carta e a una diminuzione dei rifiuti/emissioni nocive	Non adottate	0
			Adottate	100
		Utilizzo di materiali alternativi, di imballaggi ecologici ed energie pulite, al fine di ridurre lo sfruttamento delle risorse ambientali e l'inquinamento	Non utilizzati	0
			Utilizzati	100
Possesso della certificazione ISO 14001 (per le Categorie acquisto in cui non è obbligatoria) o della certificazione EMAS		Non in possesso	0	
		In possesso	100	

Si precisa che, ai fini dell'attribuzione dei punteggi connessi al possesso delle specifiche certificazioni/attestazioni indicate nella tabella precedente, saranno considerate valide le certificazioni/attestazioni possedute dal Fornitore al momento della valutazione.

Articolo 7 – Attribuzione Punteggio di Vendor Rating

Per la definizione del punteggio globale di Vendor Rating attribuito al Fornitore è stato predisposto uno specifico algoritmo di calcolo basato sui seguenti pesi che riguardano le singole Domande/Indicatori, le diverse Sezioni e le Aree:

	Vendor Rating	Rev. 01 del 21/02/2022
	Regolamento	Pagina 6 di 8

AREA	PESO AREA	SEZIONE	PESO SEZIONE	DOMANDA/INDICATORE	PESO DOMANDA
Struttura Approvvigionamenti	30	Amministrativa/ contrattuale	100	Mancata partecipazione alle procedure in cui risulta invitato il Fornitore	13
				Ricorso al Soccorso Istruttorio nei confronti del Fornitore	22
				Esclusione del Fornitore dalle procedure cui ha partecipato (tranne esclusione automatica verifica anomalia)	32
				Ritardo negli adempimenti propedeutici alla stipula di un contratto da parte de Fornitore	33
				TOTALE	100
Struttura Richiedente	70	Tecnica/ contrattuale	65	Ritardo nelle tempistiche di esecuzione del contratto	15
				Numerosità di penali applicate	20
				Numerosità di non conformità contestate rispetto al progetto (Lavori) o alle specifiche tecniche (Servizi/Forniture)	20
				Riserve iscritte dal Fornitore	15
				Risoluzione delle eventuali controversie	10
				Risoluzione del contratto per cause imputabili al Fornitore	20
				TOTALE	100
		Etica e legalità	10	Sanzioni provenienti da Autorità terze e/o mancato risarcimento di danni provocati a terzi nell'esecuzione del contratto	50
				Possesso di un Modello Organizzativo ex D.Lgs. 231/2001 o di Rating di Legalità o della Certificazione ISO 37001	50
		TOTALE	100		
		Salute e Sicurezza sul Lavoro	10	Adozione di misure e procedure di sicurezza ulteriori rispetto ai minimi previsti per Legge e a quanto disposto dai capitolati aziendali, con particolare riferimento all'adozione di misure evolute anti Covid-19 al perdurare dell'emergenza sanitaria	60

	Vendor Rating		Rev. 01 del 21/02/2022
	Regolamento		Pagina 7 di 8

			Possesso della certificazione OHSAS 18001 o ISO 45001 o indice infortuni inferiore all'indice Inail	40	
			TOTALE	100	
		Ambiente	15	Adozione di sistemi e misure/procedure di tutela ambientale ulteriori rispetto ai minimi previsti per Legge e a quanto disposto dai capitolati aziendali	25
				Adozione di soluzioni gestionali paperless e di digitalizzazione, finalizzate ad una riduzione dell'utilizzo della carta e a una diminuzione dei rifiuti/emissioni nocive	25
				Utilizzo di materiali alternativi, di imballaggi ecologici ed energie pulite, al fine di ridurre lo sfruttamento delle risorse ambientali e l'inquinamento	25
				Possesso della certificazione ISO 14001 (per le Categorie acquisto in cui non è obbligatoria) o della certificazione EMAS	25
			TOTALE	100	

L'algoritmo per il calcolo del punteggio di valutazione sarà articolato nei seguenti passaggi:

- a. il punteggio per singola Domanda/Indicatore (ottenuto in base a quanto previsto dall'articolo precedente) sarà ottenuto come media semplice delle risposte date alla domanda dai valutatori (se più di uno);
- b. il punteggio a livello di Sezione sarà ottenuto pesando i punteggi delle domande all'interno della sezione (ottenuti come descritto al punto precedente) in base ai pesi attribuiti a ciascuna domanda;
- c. il punteggio a livello di Area (ad es. "Servizio Richiedente") sarà ottenuto pesando i punteggi delle sezioni all'interno dell'area (ottenuti come descritto al punto precedente) in base ai pesi attribuiti a ciascuna sezione.

Il punteggio di valutazione complessivo sarà ottenuto pesando i punteggi ottenuti a livello di area (ovvero, "Struttura Approvvigionamenti" e "Struttura Richiedente") in base ai pesi attribuiti alle due Aree.

Articolo 8 – Entrata in vigore del Regolamento

Il presente Regolamento si applica alle procedure di gara avviate dopo la sua pubblicazione.

	Vendor Rating		Rev. 01 del 21/02/2022
	Regolamento		Pagina 8 di 8

Articolo 9 – Modifiche del Regolamento

Umbra Acque S.p.A. si riserva, a proprio insindacabile giudizio, il diritto di apportare al presente Regolamento tutte le modifiche che si rendessero necessarie ed opportune ad assicurare le funzionalità del Sistema di Vendor Rating, nel rispetto delle regole e dei principi di trasparenza, correttezza ed imparzialità dell'azione amministrativa.

In tal caso, verrà comunicato ai Fornitori l'avvenuta modifica mediante comunicazione inviata alla Casella di posta elettronica del Fornitore, mentre le modifiche apportate saranno pubblicate sul Sito aziendale.

Umbra Acque S.p.A.
L'Amministratrice Delegata

Tiziana Buonfiglio

