

**VERBALE DI GARA PER PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI RILEVAZIONI  
PERIODICHE DEI CONSUMI DI ACQUA DELLE UTENZE IDRICHE GESTITE DA  
UMBRA ACQUE S.P.A. - CIG: 789233835A**

L'anno duemiladiciannove, addì ventiquattro del mese di giugno alle ore 10.00 nella sede Aziendale, si è riunita la Commissione giudicatrice nominata con provvedimento del 21/06/2019, successivo al termine di scadenza per la presentazione delle offerte, nelle persone di seguito indicate:

- Avv. Guido Burrini – Dirigente Struttura Servizi Legali e Affari Generali e Funzione Societario – Presidente;
- Sig.ra Ornella Fagiolari - Responsabile Struttura Gestione Front End - Componente esperto;
- Ing. Vittorio Pagnoni – Responsabile Struttura Tutela della Risorsa Idrica - Componente esperto con funzioni di segretario verbalizzante.

I componenti della Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 51 del CPC, presa ora visione dell'elenco delle Imprese partecipanti, hanno reso dichiarazione ai sensi dell'art. 77, c. 4 del D.Lvo n. 50/16 e smi e dichiarano con la firma del presente verbale, ai sensi dell'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, che non sussistono motivi di incompatibilità legati ad interessi di qualunque natura con riferimento all'oggetto dell'appalto e l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016 e smi, dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001 e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lvo n. 50/16 e smi.

Sono presenti i seguenti signori in rappresentanza delle Imprese a fianco riportate, individuate mediante documento di identità:

- Sig.ra Sara Fioroni, in rappresentanza del RTI B+ Cooperativa Sociale (mandataria) Isola Cooperativa Sociale (mandante);
- Sig. Aldo Canali, in rappresentanza del RTI B+ Cooperativa Sociale (mandataria) Isola Cooperativa Sociale (mandante)

Premesso:

- che veniva redatto il progetto per la prestazione del servizio di rilevazioni periodiche dei consumi di acqua delle utenze idriche gestite da Umbra Acque S.p.A., comportante un importo annuo stimato di euro 631.338,83 e pertanto per il triennio di euro 1.894.016,49;
- che veniva disposto di appaltare lo stesso mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e con approvazione del relativo Bando/disciplinare di gara;
- che il Bando di gara veniva pubblicato sulla GUUE n. 95 del 17.05.2019, sulla GURI n. 60 del 24.05.2019, sul quotidiano Il Fatto quotidiano – ed. nazionale del giorno 28.05.2019, sul quotidiano il Dubbio ed. nazionale del giorno 28.05.2019, sul quotidiano Il Corriere

dell'Umbria ed. locale del giorno 28.05.2019, sul quotidiano Il Corriere dello Sport ed. locale del giorno 28.05.2019, sul Ministero Infrastrutture e Trasporti e sul sito internet della stazione appaltante in data 17.05.2019;

- che il Bando/disciplinare di gara fissava il termine di presentazione delle offerte alle ore 12.00 del giorno 21.06.2018 e quello della gara il giorno 24.06.2019, ore 10.00;
- che le modalità della gara erano contenute nel Bando/disciplinare approvato come sopra;
- che entro il termine fissato hanno risposto n. 5 Imprese e precisamente le seguenti:

| n. | Concorrente -<br>Ragione sociale  | Sede                     | P.IVA       | PEC                           |
|----|---|--------------------------|-------------|-------------------------------|
| 1  | L & M Studio Center S.r.l.  | Palermo                  | 04937570820 | studiocenter@arubapec.it      |
| 2  | Implanet S.r.l.   | Narni<br>(TR)            | 01275480554 | implanet@pec.it               |
| 3  | RTI<br>SECOOP Impresa Sociale scs<br>onlus (mandataria)<br>La Torre Società Cooperativa<br>Sociale (mandante) | Ospitaletto<br>(Brescia) | 03354810172 | gare.secoop@pec-legal.it      |
| 4  | A.e G. Riscossioni<br>S.p.A.  | Lucca                    | 02516300460 | aegriscossioni@pec.it         |
| 5  | RTI<br>B+ Cooperativa Sociale<br>(mandataria)<br>Isola Cooperativa Sociale<br>(mandante)                      | Spoletto<br>(PG)         | 02068500541 | bpiucooperativasociale@pec.it |

- Che la procedura di gara è da aggiudicarsi a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/16 e smi, secondo i seguenti parametri di valutazione indicati nel Bando/disciplinare di gara:

PREZZO:

max 30

QUALITA':

max 70 punti così ripartiti:

|   |                             |           |    |
|---|-----------------------------|-----------|----|
| A | Modalità operative servizio | max punti | 25 |
| B | Personale impiegato         | max punti | 15 |
| C | Gruppo di lavoro            | max punti | 10 |
| D | Referenze dell'impresa      | max punti | 5  |
| E | Servizi aggiuntivi          | max punti | 15 |

Tutto ciò premesso, il Presidente

## DICHIARA APERTA LA GARA

Dà lettura delle condizioni del contratto, avverte che questo si stipulerà sotto l'osservanza delle condizioni e delle norme contenute nel Capitolato e, per quanto ivi non contemplato, secondo le disposizioni generali regolanti la materia.

Depone sul banco degli incanti i plichi pervenuti dalle Imprese.

Il Presidente procede, secondo l'ordine di consegna dei singoli plichi contenenti l'offerta delle Imprese, alla numerazione delle buste, alla verifica dell'integrità dei plichi stessi e della loro adeguata conservazione, all'apertura dei plichi di spedizione ed alla verifica che le buste A, B e C inserite come da Bando/disciplinare di gara siano perfettamente sigillate e non presentino manomissione alcuna.

Il Presidente procede all'esame della Documentazione di ammissione alla gara contenuta nella Busta A di ciascun plico.

Pertanto per ogni Impresa si procede all'apertura del plico di spedizione, viene controllata la presenza delle tre buste (A, B e C) e si procede alla apertura della Busta A) documentazione amministrativa prodotta per l'ammissione alla gara e per quelle ammesse alla gara alla verifica del contenuto della busta B.

Dalla lettura della documentazione contenuta si evince quanto segue:

1. L'Impresa L & M Studio Center S.r.l. ha presentato regolare documentazione amministrativa; La Commissione procede quindi all'apertura della busta B "Offerta tecnica" al solo fine di verificare la presenza della documentazione richiesta nel Bando/disciplinare di gara che risulta essere regolare.
2. L'Impresa Implanet S.r.l. ha presentato regolare documentazione amministrativa; La Commissione procede quindi all'apertura della busta B "Offerta tecnica" al solo fine di verificare la presenza della documentazione richiesta nel Bando/disciplinare di gara che risulta essere regolare.
3. Il RTI SECOOP Impresa Sociale scs onlus (mandataria) - La Torre Società Cooperativa Sociale (mandante) ha presentato regolare documentazione amministrativa; La Commissione procede quindi all'apertura della busta B "Offerta tecnica" al solo fine di verificare la presenza della documentazione richiesta nel Bando/disciplinare di gara che risulta essere regolare.
4. L'Impresa A. e G. Riscossioni S.p.A. ha presentato regolare documentazione amministrativa; La Commissione procede quindi all'apertura della busta B "Offerta tecnica" al solo fine di verificare la presenza della documentazione richiesta nel Bando/disciplinare di gara che risulta essere regolare.
5. Il RTI B+ Cooperativa Sociale (mandataria) - Isola Cooperativa Sociale (mandante) ha presentato regolare documentazione amministrativa; La Commissione procede quindi all'apertura della busta B "Offerta tecnica" al solo fine di verificare la presenza della documentazione richiesta nel Bando/disciplinare di gara che risulta essere regolare.

Ciò fatto vengono congedati i rappresentanti delle Imprese ai quali si dà notizia che qualsiasi comunicazione ivi compresa la data per l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica sarà

effettuata via PEC o fax da parte della Stazione Appaltante ai recapiti indicati nel modulo di partecipazione alla gara.

Alle ore 12:30 la Commissione conclude i propri lavori ed il Presidente incarica il Segretario di depositare i plichi delle offerte in apposito armadio chiuso a chiave presso l'ufficio acquisti; la chiave è tenuta dal Presidente.

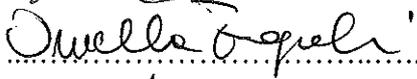
La Commissione riprenderà i lavori in seduta riservata in data da destinarsi

Letto, approvato e sottoscritto.

Avv. Guido Burrini – Presidente

Sig.ra Ornella Fagiolari – Componente

Ing. Vittorio Pagnoni - Componente con funzioni verbalizzante

  
.....  
  
.....  
  
.....